



adhara France

2024



Informatique

Ressources Humaines

Nouveautés

Intelligence artificielle
Développement durable
Innovation...

Calendrier Formations Interentreprises Centres d'Orléans et de Tours



adhara France

Nos valeurs engagées à vos cotés

Organisme de formation spécialisé dans l'informatique et les ressources humaines, **adhara France** accompagne les professionnels dans l'évolution des compétences des collaborateurs en proposant une large sélection de formations techniques et opérationnelles.

Véritable reflet de notre qualité de service, nos valeurs portent l'image de notre entreprise et garantissent la différence de nos services.

3 grandes valeurs portent nos actions et fédèrent nos équipes au quotidien :

Le professionnalisme

Notre première préoccupation est et restera la satisfaction de nos clients. En accompagnant et soutenant nos clients dans une démarche d'amélioration continue de nos services, nous proposons des prestations de qualité, et sommes pleinement investis dans chaque mission qui nous est confiée.

L'éthique

Dans le quotidien de nos activités, nous intégrons les notions de respect, d'intégrité et de loyauté. L'humain reste au cœur de notre métier de spécialiste RH.

La transparence

adhara France cultive un esprit de transparence dans ses relations avec ses collaborateurs, ses clients et ses partenaires. Un principe fondamental qui nous permet un travail d'équipe efficace, basé sur la confiance.



Orléans

Pôle 45 - 33 rue de l'Olivier
45770 - Saran
02.38.21.77.66



Tours

Europarc - 2 Allée du Cdt Mouchotte
37100 - Tours
02.46.65.00.30

La sélection de nos équipes pédagogiques

La qualité de nos services se traduit en premier lieu par la sélection de nos formateurs. Nos processus de recrutement ont été développés afin d'assurer à nos clients une expérience des conditions optimales de formation. Véritables experts dans leur domaine d'intervention, nous sélectionnons nos intervenants selon leur expérience métier opérationnelle. Cette approche génère une véritable valeur ajoutée à l'instant de l'animation, en illustrant les propos théoriques de nos intervenants par des exemples concrets et des cas de figures précis. Nous assurons une recherche permanente de ressources humaines qualifiées. Nos intervenants spécialistes sont supervisés par nos responsables pédagogiques.

La richesse de notre offre

Plus de 400 stages de formation sont proposés dans notre catalogue. Outre une sélection pertinente de stages interentreprises, nous offrons notre expertise sur un large panel de compétences et nos équipes adaptent nos programmes aux enjeux des sollicitations qui nous sont faites. Nous construisons des offres pédagogiques sans cesse renouvelées, en phase avec l'évolution des techniques et des métiers.

Le suivi de nos actions de formation

Nous contrôlons systématiquement la qualité des actions de formation pour lesquelles nous intervenons. Un contact téléphonique régulier avec nos clients nous permet de suivre la satisfaction des stagiaires comme celle des services RH. Nos services ont développé des outils dématérialisés permettant un suivi par nos clients en temps réel des différentes actions de formation.

La force d'un réseau national

adhara France est un réseau performant composé de centres de formation à taille humaine, d'équipes commerciales et pédagogiques très réactives tant au niveau des délais de réponse aux demandes qu'au niveau des réalisations des actions de formation. Nous proposons à nos clients un contact unique pour l'ensemble des besoins de formation sur le territoire.

Accueil de nos Clients Professionnels en toute Sécurité

La sécurité de nos salariés, de nos clients et de nos partenaires est notre priorité. **adhara France** s'engage à vous offrir un environnement sûr et sain durant votre expérience de formation.

Mesures de Sécurité adaptatives

Nous sommes conscients que la situation sanitaire puisse évoluer et nous restons vigilants. En cas de nouvelles consignes ou directives des autorités sanitaires, nous serons prêts à réagir rapidement et à adapter nos protocoles pour garantir votre sécurité et votre confort.

Dispositif Sanitaire

Flexibilité dans la Formation

Selon votre préférence, nos équipes sont en capacité d'adapter nos actions sur un format en ligne ou un hybride. Nos conseillers sont à votre écoute pour vous proposer nos meilleures solutions.

**Votre sécurité et votre confort
sont au cœur de nos services.**



adhara France

*Nos solutions,
toujours adaptées à vos besoins*

Sessions Spécifiques (intra)

Notre offre « intra » correspond à la mise en place d'une session sur mesure, réunissant uniquement vos collaborateurs sur un objectif de stage commun.

Une méthodologie rigoureuse garantie la réussite de votre projet (analyse des profils des stagiaires à former, définition des objectifs, élaboration des supports, étude de vos travaux et documents).

Au-delà de l'adaptation des contenus de cours à votre problématique, les avantages de la formule intra entreprise sont nombreux :

- + Personnalisation de la pédagogie
- + Planification sur mesure
- + Etude de cas en lien avec l'activité de l'entreprise...



Sessions Interentreprises



Nos formations inter-entreprises permettent à plusieurs stagiaires d'entreprises différentes de suivre une formation dont le programme est identique pour tous les participants.

Cette formule correspond aux besoins de formation les plus courants et permet un partage d'expériences professionnelles.

Nos formations inter-entreprises ont lieu au sein de nos centres ou à distance et nous attachons une attention particulière au maintien de ces sessions.

- + Mutualisation des coûts de formation
- + Partage d'expérience
- + Formations éprouvées...

Coaching / Accompagnement personnalisé

adhara France accompagne les collaborateurs et les équipes afin de développer leurs potentiels respectifs, de permettre l'émergence et la mise en place de stratégies de réussite pour définir et atteindre leurs objectifs, tant dans les domaines personnels que professionnels.

Coaching managérial, de Direction, de Leadership, de communication orale, de performance individuelle ou collective: par la sélection de coaches certifiés, **adhara France** vous accompagne dans l'étude de la solution qui vous correspond.



La qualité certifiée de nos actions de formation



Le référencement Qualiopi

Qualiopi est un dispositif de certification mis en place par le Ministère du Travail. Il vise à attester de la qualité du processus mis en œuvre par notre organisme de formation. Notre conformité à Qualiopi permet également une lisibilité de notre offre de formation en direction de nos clients et des bénéficiaires de nos actions.

Qualiopi 
processus certifié

 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée
au titre de la catégorie Action de Formation

Depuis 2021, **adhara France** a obtenu la certification Qualiopi en reconnaissance de la qualité des processus mis en œuvre par nos services dans l'objectif premier du développement des compétences des stagiaires.

Il s'agit d'une nouvelle preuve de l'investissement de nos équipes pour la satisfaction de nos clients et de la qualité de nos prestations de formation, qui répondent aux exigences du Référentiel National Qualité édité par le Ministère du Travail.

Qualification ISQ-OPQF : La reconnaissance de notre professionnalisme



La qualification ISQ-OPQF constitue la reconnaissance de notre professionnalisme, mesuré notamment par la satisfaction de nos clients.

Cette accréditation atteste de notre capacité à offrir des services de haute qualité dans notre domaine d'expertise.

Ce label nous engage dans une démarche de progrès continue. Le certificat de qualification est délivré par le Comité de qualification OPQF de l'ISQ, instance de décision tripartite composée de représentants de **clients**, de **prestataires de formation** et de **représentants de l'intérêt général**.

Pour nos partenaires et clients, cette qualification ISQ-OPQF est le gage d'une relation de confiance et confirme un travail qualitatif, rigoureux et efficace.

La confiance des partenaires OPCO

Par la qualité de ses actions pédagogiques comme du suivi administratif qu'il assure, **adhara France** permet la confiance des partenaires OPCO dans la prise en charge de ses actions de formation.



Formations et compétences certifiées !

adhara France vous offre la possibilité de certifier les compétences acquises durant ses actions de formation.

Un large choix de thématiques informatiques vous sont proposées et rendent éligibles nos formations au titre du Compte Personnel de Formation.

- Informatique : bureautique, outils graphiques, technologies Web...
- Ressources Humaines : Management, Compétences Commerciale, Recrutement...

Les bénéfices de cette approche sont nombreux. Validation des compétences, reconnaissance professionnelle, développement de l'employabilité... Nos équipes pédagogiques vous accompagnent et dans les meilleures conditions pour garantir la réussite de vos projets de certification.



Nouveautés 2024 !

Nous sommes fiers d'annoncer l'ajout de nouvelles catégories à notre offre de formation. Nous nous engageons à répondre aux besoins actuels du marché et à accompagner nos apprenants dans leur parcours professionnel. Voici un aperçu de nos nouvelles rubriques :



Développement Durable : Le monde évolue rapidement vers une économie plus respectueuse de l'environnement. Pour rester compétitif, il est essentiel de comprendre les principes du développement durable. Nos formations vous aideront à intégrer la durabilité dans vos opérations et à prendre des décisions éclairées pour l'avenir.



Intelligence Artificielle : L'IA est la révolution technologique en passe de transformer tous les secteurs d'activité. adhara France vous accompagne dans la compréhension des concepts fondamentaux de l'Intelligence Artificielle et à ses applications pratiques en entreprise.



Égalité et Diversité : L'inclusion est au cœur de la réussite d'une organisation. Nos programmes de formation sur l'égalité et la diversité vous aideront à créer des environnements de travail inclusifs, à promouvoir l'égalité des chances et à mettre à profit la diversité sous toutes ses formes au sein de l'entreprise.



Supply Chain : Une gestion efficace de la chaîne d'approvisionnement est essentielle pour toute entreprise. Nos formations en Supply Chain vous fourniront les compétences nécessaires pour optimiser vos processus logistiques, réduire les coûts et améliorer la satisfaction de vos clients.

Nous nous engageons à fournir des formations de haute qualité, dispensées par des experts métiers. Nous sommes convaincus que ces nouvelles rubriques vous aideront à prospérer dans un monde en constante évolution. Explorez notre catalogue mis à jour et découvrez comment nos formations peuvent vous aider à atteindre vos objectifs professionnels

Sommaire

Informatique

<u>Bureautique</u>	pages 6-7
<u>Outils Collaboratifs</u>	pages 8-9
<u>Outils Graphiques</u>	pages 10-11
<u>Création de Sites - Présence Numérique</u>	pages 12-13
<u>Business Intelligence et Reporting - Bases de données</u>	pages 14-15
<u>Management des SI et Gestion de projet informatique</u>	pages 16-17
<u>Systemes et Réseaux</u>	pages 18-21
<u>Langages et Développement</u>	pages 22-23

Ressources Humaines

<u>Management des équipes</u>	pages 24-25
<u>Efficacité professionnelle</u>	pages 26-27
<u>Communication orale</u>	pages 28-29
<u>Communication écrite</u>	pages 30-31
<u>Fonctions RH</u>	pages 32-33
<u>Relations Sociales - Egalité et Diversité</u>	pages 34-35
<u>Développement durable en entreprise - Qualité</u>	pages 36-37
<u>Gestion de Projet - Innovation</u>	pages 38-39
<u>Performance commerciale - Comptabilité</u>	pages 40-41
<u>Supply Chain - Sécurité</u>	pages 42-43



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Compétences Bureautique

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Prise en main de l'ordinateur	290.00€ HT							
Comprendre les bases du fonctionnement de son PC. Utiliser Windows avec aisance pour gérer ses fichiers et les dossiers au quotidien. Utiliser internet avec aisance et communiquer efficacement via sa messagerie. Développer une aisance informatique.		1 j	16		13		15	
Microsoft Office : L'essentiel de la bureautique	1160.00€ HT							
Développer une aisance informatique. Acquérir les fonctions de base des principaux logiciels bureautiques du pack Office. Utiliser internet avec aisance et communiquer efficacement via sa messagerie.		4 j	8-11		11-14		21-24	
Google Workspace - L'essentiel de la suite Google	780.00€ HT							
Appréhender les composantes de la Suite logicielle Google Workspace afin d'organiser, créer, partager des informations et des documents dans la sphère professionnelle.		2 j	29-30				16-17	
Microsoft 365 - Initiation à la plateforme collaborative	390.00€ HT							
Apprendre à utiliser les applications bureautiques online et s'initier aux nouvelles fonctionnalités de travail collaboratif.		1 j	12	15	22	11	23	3
Microsoft 365 - Teams et le travail collaboratif - CPF ✓	390.00€ HT							
Interagir avec ses collègues au sein de canaux dédiés. Partager et éditer des documents Office via Teams. Mettre en adéquation Teams avec ses usages collaboratifs.		1 j	10	5	15	22	29	12
Word : Fonctions de Base - CPF ✓	580.00€ HT							
Créer un document, le mettre en forme, en pages, imprimer, gérer des documents de plusieurs pages, travailler la présentation d'un document.		2 j	8-9		14-15		30-31	
Word : Fonctions Avancées - CPF ✓	580.00€ HT							
Perfectionner son utilisation de Word. Gérer les documents longs. Manier le publipostage facilement. Améliorer la présentation de ses écrits.		2 j		12-13		2-3		10-11
Excel : Fonctions de Base - CPF ✓	580.00€ HT							
Construire et gérer des documents Excel. Mettre en forme un tableau et des données. Saisir des formules de calculs et créer des graphiques simples.		2 j	11-12	5-6	11-12	8-9	13-14	13-14
Excel : Fonctions avancées - CPF ✓	580.00€ HT							
Maîtriser les formules de calcul complexes, gérer les bases de données, maîtriser les tableaux croisés dynamiques.		2 j	25-26	22-23	25-26	18-19	21-22	24-25
Excel VBA Initiation - CPF ✓	1170.00€ HT							
Développer des applications en mettant en œuvre le langage VBA.		3 j	29-31	19-21		15-17		17-19
Excel : Introduction à la Business Intelligence	980.00€ HT							
Mettre en place une solution de Business Intelligence. Combiner des données à partir de sources multiples. Préparer ces données. Créer des rapports dynamiques.		2 j	22-23		18-19		27-28	
Powerpoint : Fonctions de base - CPF ✓	290.00€ HT							
Concevoir un diaporama avec du texte, des graphiques et des images. Optimiser la conception avec les masques de diapositives. Animer et diffuser ses présentations.		1 j	18	12		10	24	21
Powerpoint : Fonctions avancées - CPF ✓	290.00€ HT							
Donner de l'impact à ses présentations. Utiliser les animations, intégrer des vidéos et des séquences sonores pour dynamiser ses réalisations.		1 j	25	20		17	30	5
Access : Fonctions de base - CPF ✓	870.00€ HT							
Comprendre les principes de fonctionnement d'une base de données relationnelle. Créer et structurer une base de données. Construire des formulaires et des états.		3 j	15-17		18-21		13-15	
Outlook Fonctions de base - CPF ✓	290.00€ HT							
Utiliser efficacement l'outil de messagerie Outlook.		1 j	26		15		29	
Introduction aux compétences digitales	1170.00€ HT							
Développer sa culture des technologies numériques afin de comprendre et intégrer les opportunités du digital. Favoriser son employabilité par l'intégration des ressources digitales et des techniques de communication numériques.		3 j	29-31		25-27			24-26



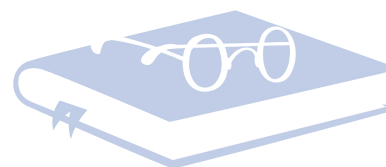
Compte Personnel de Formation
Formations certifiantes

TOSA Centre agréé

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Compétences Bureautique

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Prise en main de l'ordinateur	290.00€ HT							
Comprendre les bases du fonctionnement de son PC. Utiliser Windows avec aisance pour gérer ses fichiers et les dossiers au quotidien. Utiliser internet avec aisance et communiquer efficacement via sa messagerie. Développer une aisance informatique.		1 j	10		11		13	
Microsoft Office : L'essentiel de la bureautique	1160.00€ HT							
Développer une aisance informatique. Acquérir les fonctions de base des principaux logiciels bureautiques du pack Office. Utiliser internet avec aisance et communiquer efficacement via sa messagerie.		4 j	15-18		9-12		12-15	
Google Workspace - L'essentiel de la suite Google	780.00€ HT							
Appréhender les composantes de la Suite logicielle Google Workspace afin d'organiser, créer, partager des informations et des documents dans la sphère professionnelle.		2 j			2-3			2-3
Microsoft 365 - Initiation à la plateforme collaborative	390.00€ HT							
Apprendre à utiliser les applications bureautiques online et s'initier aux nouvelles fonctionnalités de travail collaboratif.		1 j	15	21	16	2	6	16
Microsoft 365 - Teams et le travail collaboratif - CPF ✓	390.00€ HT							
Interagir avec ses collègues au sein de canaux dédiés. Partager et éditer des documents Office via Teams. Mettre en adéquation Teams avec ses usages collaboratifs.		1 j	8	22	19	21	18	11
Word : Fonctions de Base - CPF ✓	580.00€ HT							
Créer un document, le mettre en forme, en pages, imprimer, gérer des documents de plusieurs pages, travailler la présentation d'un document.		2 j	1-2			3-4		18-19
Word : Fonctions Avancées - CPF ✓	580.00€ HT							
Perfectionner son utilisation de Word. Gérer les documents longs. Manier le publipostage facilement. Améliorer la présentation de ses écrits.		2 j		26-27		14-15		16-17
Excel : Fonctions de Base - CPF ✓	580.00€ HT							
Construire et gérer des documents Excel. Mettre en forme un tableau et des données. Saisir des formules de calculs et créer des graphiques simples.		2 j	8-9	19-20	9-10	7-8	4-5	9-10
Excel : Fonctions avancées - CPF ✓	580.00€ HT							
Maîtriser les formules de calcul complexes, gérer les bases de données, maîtriser les tableaux croisés dynamiques.		2 j	15-16	26-27	23-24	17-18	18-19	16-17
Excel VBA Initiation - CPF ✓	1170.00€ HT							
Développer des applications en mettant en œuvre le langage VBA.		3 j		26-28		7-9	12-14	18-20
Excel : Introduction à la Business Intelligence	980.00€ HT							
Mettre en place une solution de Business Intelligence. Combiner des données à partir de sources multiples. Préparer ces données. Créer des rapports dynamiques.		2 j	22-23		23-24		25-26	
Powerpoint : Fonctions de base - CPF ✓	290.00€ HT							
Concevoir un diaporama avec du texte, des graphiques et des images. Optimiser la conception avec les masques de diapositives. Animer et diffuser ses présentations.		1 j	11		13	2	15	13
Powerpoint : Fonctions avancées - CPF ✓	290.00€ HT							
Donner de l'impact à ses présentations. Utiliser les animations, intégrer des vidéos et des séquences sonores pour dynamiser ses réalisations.		1 j	19		25	18	27	20
Access : Fonctions de base - CPF ✓	870.00€ HT							
Comprendre les principes de fonctionnement d'une base de données relationnelle. Créer et structurer une base de données. Construire des formulaires et des états.		3 j	8-10		16-18	14-16	18-20	16-18
Outlook Fonctions de base - CPF ✓	290.00€ HT							
Utiliser efficacement l'outil de messagerie Outlook.		1 j	17			11		16
Introduction aux compétences digitales	1170.00€ HT							
Développer sa culture des technologies numériques afin de comprendre et intégrer les opportunités du digital. Favoriser son employabilité par l'intégration des ressources digitales et des techniques de communication numériques.		3 j	22-24			16-18		11-13



Compte Personnel de Formation
Formations certifiantes

TOSA Centre agréé



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Outils Collaboratifs

	Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Microsoft 365 Gérer ses documents avec One Drive utiliser efficacement les fonctions de stockage et de partage du Cloud de Microsoft 365. Accéder à des fichiers de n'importe quel poste, partager des fichiers, des dossiers et des photos avec un lien.	390.00€ HT 1 j		2		11		5
Microsoft 365 SharePoint Utilisateur Maîtriser les fonctionnalités collaboratives de sites SharePoint. (listes, calendriers, tâches et bibliothèques de documents). Retrouver rapidement des documents avec les outils de recherche. Maîtriser les interactions entre SharePoint et Office.	490.00€ HT 1 j	10		12		13	
Microsoft 365 Teams et le travail collaboratif - CPF ✓ Interagir avec ses collègues au sein de canaux dédiés. Partager et éditer des documents Office via Teams. Mettre en adéquation Teams avec ses usages collaboratifs.	390.00€ HT 1 j	9	12	13	17	14	26
Microsoft Power Platform Développer des applications avec des techniques simplifiées. Automatiser et transformer les tâches/processus métiers à l'aide de Microsoft Power Platform.	1650.00€ HT 3 j		19-21			21-22	
Microsoft Power Automate Comprendre le principe de Power Automate. Construire des flux et à destination des appareils mobiles. Utiliser le centre d'administration de Power Automate.	550.00€ HT 1 j		7		15		13
Microsoft 365 Administration pour les entreprises Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour découvrir et mettre en œuvre la solution Office 365 dans une entreprise.	1650.00€ HT 3 j	22-24		18-20			10-12
Google Workspace Google et le travail collaboratif Intégrer les applications Google dans son organisation. Apprendre à utiliser et à intégrer les outils collaboratifs Google dans son activité professionnelle.	390.00€ HT 1 j	16		14		17	
Google Workspace Administration Identifier et maîtriser les différents paramétrages de la console d'administration. Paramétrer et maîtriser la gestion sur Gmail, Agenda et Contact. Paramétrer et maîtriser la gestion sur Drive (Types de documents, partage...).	550.00€ HT 1 j		14		10		
SharePoint Concepteur de site Créer des sites et sous-sites sur SharePoint / Office 365. Sécuriser les accès aux sites. Créer, personnaliser et sécuriser des listes et bibliothèques de documents. Gérer les alertes. Créer des pages Web...	1100.00€ HT 2 j		22-23		8-9		17-18
SharePoint Administration Installer et configurer SharePoint. Créer des applications Web et des collections. Gérer les permissions et la sécurité. Concevoir une infrastructure en haute disponibilité. Gérer les services BI et la gestion de contenu. Surveiller et maintenir l'infrastructure.	2750.00€ HT 5 j			11-15		27-31	

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Outils Collaboratifs

	Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Microsoft 365 Gérer ses documents avec One Drive utiliser efficacement les fonctions de stockage et de partage du Cloud de Microsoft 365. Accéder à des fichiers de n'importe quel poste, partager des fichiers, des dossiers et des photos avec un lien.	390.00€ HT 1 j			16		29	
Microsoft 365 SharePoint Utilisateur Maîtriser les fonctionnalités collaboratives de sites SharePoint. (listes, calendriers, tâches et bibliothèques de documents). Retrouver rapidement des documents avec les outils de recherche. Maîtriser les interactions entre SharePoint et Office.	490.00€ HT 1 j	11		19			2
Microsoft 365 Teams et le travail collaboratif - CPF ✓ Interagir avec ses collègues au sein de canaux dédiés. Partager et éditer des documents Office via Teams. Mettre en adéquation Teams avec ses usages collaboratifs.	390.00€ HT 1 j	10	30	18	14	15	4
Microsoft Power Platform Développer des applications avec des techniques simplifiées. Automatiser et transformer les tâches/processus métiers à l'aide de Microsoft Power Platform.	1650.00€ HT 3 j	8-10		16-18		25-27	
Microsoft Power Automate Comprendre le principe de Power Automate. Construire des flux et à destination des appareils mobiles. Utiliser le centre d'administration de Power Automate.	550.00€ HT 1 j		29		18		12
Microsoft 365 Administration pour les entreprises Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour découvrir et mettre en œuvre la solution Office 365 dans une entreprise.	1650.00€ HT 3 j			9-11		4-6	
Google Workspace Google et le travail collaboratif Intégrer les applications Google dans son organisation. Apprendre à utiliser et à intégrer les outils collaboratifs Google dans son activité professionnelle.	390.00€ HT 1 j	11			15		9
Google Workspace Administration Identifier et maîtriser les différents paramétrages de la console d'administration. Paramétrer et maîtriser la gestion sur Gmail, Agenda et Contact. Paramétrer et maîtriser la gestion sur Drive (Types de documents, partage...).	550.00€ HT 1 j	15			16		13
SharePoint Concepteur de site Créer des sites et sous-sites sur SharePoint / Office 365. Sécuriser les accès aux sites. Créer, personnaliser et sécuriser des listes et bibliothèques de documents. Gérer les alertes. Créer des pages Web...	1100.00€ HT 2 j			16-17		18-19	
SharePoint Administration Installer et configurer SharePoint. Créer des applications Web et des collections. Gérer les permissions et la sécurité. Concevoir une infrastructure en haute disponibilité. Gérer les services BI et la gestion de contenu. Surveiller et maintenir l'infrastructure.	2750.00€ HT 5 j			9-13		18-22	



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Outils Graphiques

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Photoshop Fonctions de Base - CPF ✓	1170.00€ HT							
Découvrir le traitement des images numériques ainsi que leur séparation quadrichromique. Acquérir une méthode de travail professionnelle.		3 j	15-17	5-7	11-13	2-4	15-17	5-7
Cursus Photoshop - CPF ✓	2470.00€ HT	5 j	Session Photoshop Fonctions de base + 2 jours de TP spécifiques					
InDesign Fonctions de Base - CPF ✓	1170.00€ HT							
Connaître et mettre en œuvre les fonctionnalités de INDESIGN. Acquérir les notions fondamentales de mise en pages.		3 j	29-31	12-14		15-17		24-26
Cursus InDesign - CPF ✓	2470.00€ HT	5 j	Session InDesign Fonctions de base + 2 jours de TP spécifiques					
Illustrator Fonctions de Base - CPF ✓	1170.00€ HT							
Créer des illustrations de qualité pour vos supports numériques ou papiers.		3 j		19-21	18-20		22-24	
Cursus Illustrator - CPF ✓	2470.00€ HT	5 j	Session Illustrator Fonctions de base + 2 jours de TP spécifiques					
Adobe Première	1470.00€ HT							
Maîtriser les fonctionnalités d'un système de montage virtuel ainsi que les règles élémentaires du montage PREMIERE.		3 j	17-19			10-12		
After Effect	1470.00€ HT							
Maîtriser les fonctionnalités et les procédures principales d'un logiciel de compositing de référence.		3 j	29-31		13-15			24-26
Affinity Designer - Fonctions de base	1200.00€ HT							
Réalisation de logos, de pictos, d'illustrations vectorielles grâce au logiciel AFFINITY Designer		2 j			4-5			
Bim et la maquette numérique	980.00€ HT							
Maîtriser les outils de la maquette numérique et la gestion de projet BIM (Architecture. Building Information Model). Créer une maquette numérique suivant les exigences de l'architecte.		2 j		5-6		17-18		17-18
Autocad 2D et LT Fonctions de base - CPF ✓	1950.00€ HT							
Appréhender la méthodologie du travail sous autocad, utiliser les commandes de base d'Autocad et être apte, en fin de session à effectuer un travail autonome.		5 j	29-2			8-12		
Autodesk Revit (Mep/Architecture)	1950.00€ HT							
Réaliser un projet architectural en 3D avec le logiciel Revit.		5 j	22-26				27-31	
Autocad 3D	1650.00€ HT							
Apprendre à utiliser les commandes de travail d'Autocad en trois dimensions et d'être apte, en fin de session, à effectuer un travail autonome.		3 j			18-20			10-12
Solidworks	2750.00€ HT							
Acquérir les principes de base pour la réalisation de pièces d'assemblages et de mise en plan dans Solidworks.		5 j	15-19		4-8		27-31	
DraftSight	1950.00€ HT							
Maîtriser entièrement tous les outils de la 2D pour assurer production et une mise en plan conforme aux activités professionnelles sur DraftSight.		5 j		12-16				17-21
3D Studio MAX - Fonctions de Base	2450.00€ HT							
Découvrir l'interface et la logique de fonctionnement de 3D Studio MAX de manière à pouvoir produire des images et des animations de manière autonome.		5 j			25-29			3-7
Google Sketchup	1470.00€ HT							
Cette formation Google Sketchup vous permettra de concevoir des scènes 3D en importation et exportation avec animations et images.		3 j	10-12		4-6		21-23	
Visio	390.00€ HT							
Maîtriser les fonctionnalités de Visio pour réaliser des pages graphiques intégrant des images, des formes et des textes.		1 j	15		18		13	



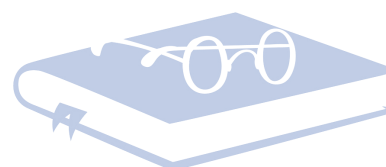
Compte Personnel de Formation
Formations certifiantes

TOSA Centre agréé

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

Outils Graphiques

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Photoshop Fonctions de Base - CPF ✓	1170.00€ HT							
Découvrir le traitement des images numériques ainsi que leur séparation quadrichromique. Acquérir une méthode de travail professionnelle.		3 j	8-10		11-13	2-4	4-6	2-4
Cursus Photoshop - CPF ✓	2470.00€ HT	5 j	Session Photoshop Fonctions de base + 2 jours de TP spécifiques					
InDesign Fonctions de Base - CPF ✓	1170.00€ HT							
Connaître et mettre en œuvre les fonctionnalités de INDESIGN. Acquérir les notions fondamentales de mise en pages.		3 j		26-28	30-2		25-27	
Cursus InDesign - CPF ✓	2470.00€ HT	5 j	Session InDesign Fonctions de base + 2 jours de TP spécifiques					
Illustrator Fonctions de Base - CPF ✓	1170.00€ HT							
Créer des illustrations de qualité pour vos supports numériques ou papiers.		3 j	22-24		30-2	14-16	12-14	11-13
Cursus Illustrator - CPF ✓	2470.00€ HT	5 j	Session Illustrator Fonctions de base + 2 jours de TP spécifiques					
Adobe Première	1470.00€ HT							
Maîtriser les fonctionnalités d'un système de montage virtuel ainsi que les règles élémentaires du montage PREMIERE.		3 j	10-12		18-20		18-20	
After Effect	1470.00€ HT							
Maîtriser les fonctionnalités et les procédures principales d'un logiciel de compositing de référence.		3 j			25-27		25-27	
Affinity Designer - Fonctions de base	1200.00€ HT							
Réalisation de logos, de pictos, d'illustrations vectorielles grâce au logiciel AFFINITY Designer		2 j	1-2			17-18		16-17
Bim et la maquette numérique	980.00€ HT							
Maîtriser les outils de la maquette numérique et la gestion de projet BIM (Architecture. Building Information Model). Créer une maquette numérique suivant les exigences de l'architecte.		2 j			16-17			9-10
Autocad 2D et LT Fonctions de base - CPF ✓	1950.00€ HT							
Appréhender la méthodologie du travail sous autocad, utiliser les commandes de base d'Autocad et être apte, en fin de session à effectuer un travail autonome.		5 j	22-26		23-27		25-29	2-6
Autodesk Revit (Mep/Architecture)	1950.00€ HT							
Réaliser un projet architectural en 3D avec le logiciel Revit.		5 j			30-4		4-8	
Autocad 3D	1650.00€ HT							
Apprendre à utiliser les commandes de travail d'Autocad en trois dimensions et d'être apte, en fin de session, à effectuer un travail autonome.		3 j	3-5			7-9		
Solidworks	2750.00€ HT							
Acquérir les principes de base pour la réalisation de pièces d'assemblages et de mise en plan dans Solidworks.		5 j	15-19		16-20		18-22	
DraftSight	1950.00€ HT							
Maîtriser entièrement tous les outils de la 2D pour assurer production et une mise en plan conforme aux activités professionnelles sur DraftSight.		5 j				14-18		9-13
3D Studio MAX - Fonctions de Base	2450.00€ HT							
Découvrir l'interface et la logique de fonctionnement de 3D Studio MAX de manière à pouvoir produire des images et des animations de manière autonome.		5 j			9-13		18-22	
Google Sketchup	1470.00€ HT							
Cette formation Google Sketchup vous permettra de concevoir des scènes 3D en importation et exportation avec animations et images.		3 j			16-18			16-18
Visio	390.00€ HT							
Maîtriser les fonctionnalités de Visio pour réaliser des pages graphiques intégrant des images, des formes et des textes.		1 j	29		23		25	



Compte Personnel de Formation
Formations certifiantes

TOSA Centre agréé



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Création de sites Web

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
<u>UX Design : Design d'expérience utilisateur</u>	1100.00€ HT							
Apprendre les bases de la conception de pages web. Ajouter des styles et des effets visuels permettant d'adapter l'affichage sur différents périphériques (tablettes, téléphones, ordinateurs...).		2 j	8-9			8-9		13-14
<u>HTML5 & CSS - Langages de base du Web</u>	1470.00€ HT							
Apprendre les bases de la conception de pages web. Ajouter des styles et des effets visuels permettant d'adapter l'affichage sur différents périphériques (tablettes, téléphones, ordinateurs...).		3 j		12-14	26-28		29-31	
<u>PHP – Introduction</u>	1470.00€ HT							
Créer des sites dynamiques avec PHP 5 et 7. Accéder aux sources de données externes sur toute plateforme du marché.		3 j		12-14		2-4		26-28
<u>PHP et Mysql – Développement de sites dynamiques</u>	2450.00€ HT							
Développer des pages Web en langage PHP en liaison avec une base de données relationnelles MySQL.		5 j		29-2		8-12		17-21
<u>Symfony 4</u>	1470.00€ HT							
Mettre en place une application avec Symfony et comprendre comment utiliser un ORM. Utiliser et exploiter la dernière version du framework Symfony.		3 j	24-26		11-13			19-21
<u>Javascript</u>	980.00€ HT							
Apprendre les bases du langage (types, variables, fonctions, objets, ...) Savoir écrire des scripts en JavaScript Connaître et savoir appliquer les principes de la programmation asynchrone et fonctionnelle Savoir utiliser des bibliothèques externes		2 j	10-11		13-14		13-14	
<u>Développement Web avec Kotlin - nouveau</u>	1650.00€ HT							
Maîtriser les fondamentaux de Kotlin, y compris la programmation orientée objet, la gestion des collections... Acquérir des compétences pratiques en développement web avec Ktor et créant des applications web de qualité en Kotlin.		3 j		12-14		15-17		3-5
<u>Création de site Web avec Joomla</u>	1470.00€ HT							
Installer, et administrer un site Joomla. Créer du contenu, gérer les utilisateurs, les extensions d'un site sans connaissances en programmation web préalable.		3 j			18-20			10-12
<u>Création de site Web avec Wordpress - CPF ✓</u>	1470.00€ HT							
Créer un site internet ou un blog de qualité professionnelle. Gérer les contenus et les utilisateurs. Ajouter des plugins & widgets.		3 j	17-19				15-17	
<u>Création de site Web avec Drupal</u>	1470.00€ HT							
Créer avec Drupal un site web dont le contenu est facilement administrable. Mettre en place, maintenir et faire évoluer son site Drupal.		3 j		19-21				26-28
<u>Animate - Création d'animations interactives</u>	1470.00€ HT							
Concevoir des animations créatives et interactives. Mettre en œuvre des fonctionnalités HTML5, JavaScript et CSS3 sans coder. Créer des applications mobiles compatibles iOS et Android.		3 j		5-7		15-17		17-19
<u>Optimiser son référencement naturel</u>	980.00€ HT							
Connaître et maîtriser les techniques de référencement naturel pour être mieux indexé par les moteurs de recherche. Mettre à niveau ses connaissances avec les nouvelles pratiques du web Définir sa stratégie de référencement.		2 j			21-22			24-25

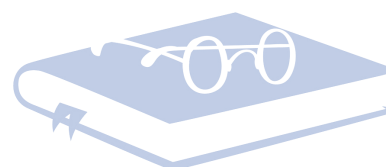
Présence numérique

			Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
<u>Comprendre le web marketing et ses stratégies</u>	1100.00€ HT							
Connaître l'ensemble des outils du web marketing. Savoir mettre en place une stratégie web marketing. Comprendre les clés et les règles du web marketing.		2 j		1-2			27-28	
<u>Construire et gérer sa présence sur les réseaux sociaux</u>	1100.00€ HT							
Auditer ses comptes depuis leur création et établir les constats Identifier les besoins et les attentes des internautes Définir sa stratégie de présence, orienter ses choix à partir des ressources disponibles (temps, moyens, compétences) et de la pertinence du réseau .		2 j		19-20		11-12		20-21
<u>Définir sa démarche de veille active sur les réseaux sociaux</u>	550.00€ HT							
Connaître les différences entre les principaux réseaux sociaux. Cibler les sources pertinentes pour son activité. Organiser sa veille au travers les réseaux sociaux pour en tirer le meilleur parti.		1 j	15		18		13	
<u>Community Manager</u>	1100.00€ HT							
Comprendre les réseaux sociaux. Savoir utiliser les principaux outils présents sur le marché. Apprendre les clés et les règles de réussite du bon « Community Manager ».		2 j	22-23			18-19		

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Création de sites Web

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
<u>UX Design : Design d'expérience utilisateur</u>	1100.00€ HT							
Apprendre les bases de la conception de pages web. Ajouter des styles et des effets visuels permettant d'adapter l'affichage sur différents périphériques (tablettes, téléphones, ordinateurs...).		2 j				30-31		16-17
<u>HTML5 & CSS - Langages de base du Web</u>	1470.00€ HT							
Apprendre les bases de la conception de pages web. Ajouter des styles et des effets visuels permettant d'adapter l'affichage sur différents périphériques (tablettes, téléphones, ordinateurs...).		3 j	1-3		18-20		13-15	
<u>PHP – Introduction</u>	1470.00€ HT							
Créer des sites dynamiques avec PHP 5 et 7. Accéder aux sources de données externes sur toute plateforme du marché.		3 j		21-23		7-9		16-18
<u>PHP et Mysql – Développement de sites dynamiques</u>	2450.00€ HT							
Développer des pages Web en langage PHP en liaison avec une base de données relationnelles MySQL.		5 j		26-30		14-18		16-20
<u>Symfony 4</u>	1470.00€ HT							
Mettre en place une application avec Symfony et comprendre comment utiliser un ORM. Utiliser et exploiter la dernière version du framework Symfony.		3 j			25-27		12-14	
<u>Javascript</u>	980.00€ HT							
Apprendre les bases du langage (types, variables, fonctions, objets, ...) Savoir écrire des scripts en JavaScript Connaître et savoir appliquer les principes de la programmation asynchrone et fonctionnelle Savoir utiliser des bibliothèques externes		3 j	15-16		11-12		4-5	
<u>Développement Web avec Kotlin - nouveau</u>	1650.00€ HT							
Maîtriser les fondamentaux de Kotlin, y compris la programmation orientée objet, la gestion des collections... Acquérir des compétences pratiques en développement web avec Ktor et créant des applications web de qualité en Kotlin.		3 j			9-11			2-4
<u>Création de site Web avec Joomla</u>	1470.00€ HT							
Installer, et administrer un site Joomla. Créer du contenu, gérer les utilisateurs, les extensions d'un site sans connaissances en programmation web préalable.		3 j			23-25	14-16		11-13
<u>Création de site Web avec Wordpress - CPF ✓</u>	1470.00€ HT							
Créer un site internet ou un blog de qualité professionnelle. Gérer les contenus et les utilisateurs. Ajouter des plugins & widgets.		3 j		26-28		2-4		
<u>Création de site Web avec Drupal</u>	1470.00€ HT							
Créer avec Drupal un site web dont le contenu est facilement administrable. Mettre en place, maintenir et faire évoluer son site Drupal.		3 j			4-6		27-29	
<u>Animate - Création d'animations interactives</u>	1470.00€ HT							
Concevoir des animations créatives et interactives. Mettre en œuvre des fonctionnalités HTML5, JavaScript et CSS3 sans coder. Créer des applications mobiles compatibles iOS et Android.		3 j			16-18			9-11
<u>Optimiser son référencement naturel</u>	980.00€ HT							
Connaître et maîtriser les techniques de référencement naturel pour être mieux indexé par les moteurs de recherche. Mettre à niveau ses connaissances avec les nouvelles pratiques du web Définir sa stratégie de référencement.		2 j			9-10			5-6

Présence numérique

			Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
<u>Comprendre le web marketing et ses stratégies</u>	1100.00€ HT							
Connaître l'ensemble des outils du web marketing. Savoir mettre en place une stratégie web marketing. Comprendre les clés et les règles du web marketing.		2 j		19-20		17-18		12-13
<u>Construire et gérer sa présence sur les réseaux sociaux</u>	1100.00€ HT							
Auditer ses comptes depuis leur création et établir les constats Identifier les besoins et les attentes des internautes Définir sa stratégie de présence, orienter ses choix à partir des ressources disponibles (temps, moyens, compétences) et de la pertinence du réseau .		2 j		29-30			25-26	
<u>Définir sa démarche de veille active sur les réseaux sociaux</u>	550.00€ HT							
Connaître les différences entre les principaux réseaux sociaux. Cibler les sources pertinentes pour son activité. Organiser sa veille au travers les réseaux sociaux pour en tirer le meilleur parti.		1 j	29		23		25	
<u>Community Manager</u>	1100.00€ HT							
Comprendre les réseaux sociaux. Savoir utiliser les principaux outils présents sur le marché. Apprendre les clés et les règles de réussite du bon « Community Manager ».		2 j	8-9			21-22		16-17



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Business Intelligence et Reporting

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Découverte de l'informatique décisionnelle	980.00€ HT							
Connaître les notions essentielles à la gestion d'un projet de conception d'une base de données décisionnelle du recueil des besoins à la modélisation.		2 j		5-6		8-9		3-4
Introduction à la Business Intelligence avec Power BI et Power Query	980.00€ HT							
Mettre en place une solution de Business Intelligence. Combiner des données à partir de sources multiples. Préparer ces données. Créer des rapports dynamiques.		2 j	22-23		18-19		27-28	
Power BI - Le langage M	550.00€ HT							
Maîtriser le langage M pour comprendre et personnaliser les requêtes Power Query.		1 j		1		15		28
Power BI - Le langage DAX	1100.00€ HT							
Apprendre à concevoir des tableaux de bord à l'aide de la solution Microsoft Power BI et à intégrer les formules de calculs DAX.		2 j	29-30		14-15		27-28	
Business Objects Desktop Intelligence Fonctions de base	1100.00€ HT							
Comprendre les concepts de l'informatique décisionnelle (Business Intelligence) et de Business Objects. Maîtriser les fonctions d'interrogation, d'analyse et de reporting en vue de suivre, comprendre et piloter leur activité métier.		2 j		22-23		8-9		10-11
Business Objects Web Intelligence Fonctions de base	1100.00€ HT							
Comprendre les concepts de l'informatique décisionnelle (Business Intelligence) et de Business Objects Web Intelligence. Maîtriser les fonctions d'interrogation, d'analyse et de reporting en vue de suivre, comprendre et piloter leur activité métier.		2 j	15-16		18-19		13-14	
Crystal Reports Création de rapports	1100.00€ HT							
Etre capable de réaliser des rapports Crystal Reports.		2 j		19-20			21-22	
SQL Server - Mise en oeuvre d'un Data Warehouse	2750.00€ HT							
Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour approvisionner une base de données Microsoft SQL Server.		5 j			25-29			24-28
MyReport Builder - Niveau 1	1100.00€ HT							
Acquérir des connaissances et compétences pour élaborer des tableaux de bord Excel à partir des données métier issues de MyReport Data.		2 j		19-20		18-19		17-18
QlikSense - Designer	1100.00€ HT							
Créer et modifier des tableaux de bord via QlikSense.		2 j			11-12		13-14	

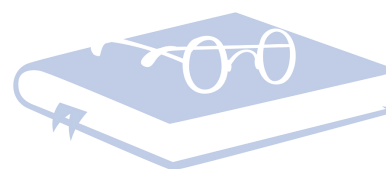
Bases de données

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Les bases de données relationnelles	1960.00€ HT							
Comprendre les concepts de base et la philosophie du relationnel. Maîtriser le processus d'exploitation d'une base de données, de sa conception à son utilisation.		4 j		29-1		15-18		
MySQL Administration	1470.00€ HT							
Maîtriser l'administration d'un serveur de bases de données MySQL. Installer le serveur, le configurer, effectuer des sauvegardes et des restaurations.		3 j			4-6			3-5
SQL Server : Ecriture de requêtes Transact SQL	1650.00€ HT							
Acquérir les compétences techniques nécessaires à l'écriture de requêtes Transact-SQL de base pour Microsoft SQL Server.		3 j		5-7		2-4		24-26
SQL Server : Développement de base de données	2750.00€ HT							
Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour développer une base de données Microsoft SQL Server.		5 j		12-16				17-21

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentiels ou à distance

Business Intelligence et Reporting

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Découverte de l'informatique décisionnelle	980.00€ HT							
Connaître les notions essentielles à la gestion d'un projet de conception d'une base de données décisionnelle du recueil des besoins à la modélisation.		2 j	8-9			17-18		5-6
Introduction à la Business Intelligence avec Power BI et Power Query	980.00€ HT							
Mettre en place une solution de Business Intelligence. Combiner des données à partir de sources multiples. Préparer ces données. Créer des rapports dynamiques.		2 j	22-23		23-24		25-26	
Power BI - Le langage M	550.00€ HT							
Maîtriser le langage M pour comprendre et personnaliser les requêtes Power Query.		1 j			4		15	
Power BI - Le langage DAX	1100.00€ HT							
Apprendre à concevoir des tableaux de bord à l'aide de la solution Microsoft Power BI et à intégrer les formules de calculs DAX.		2 j	1-2			14-15		9-10
Business Objects Desktop Intelligence Fonctions de base	1100.00€ HT							
Comprendre les concepts de l'informatique décisionnelle (Business Intelligence) et de Business Objects. Maîtriser les fonctions d'interrogation, d'analyse et de reporting en vue de suivre, comprendre et piloter leur activité métier.		2 j	8-9		30-1	30-1		16-17
Business Objects Web Intelligence Fonctions de base	1100.00€ HT							
Comprendre les concepts de l'informatique décisionnelle (Business Intelligence) et de Business Objects Web Intelligence. Maîtriser les fonctions d'interrogation, d'analyse et de reporting en vue de suivre, comprendre et piloter leur activité métier.		2 j			9-10		25-26	
Crystal Reports Création de rapports	1100.00€ HT							
Etre capable de réaliser des rapports Crystal Reports.		2 j	1-2			7-8		2-3
SQL Server - Mise en oeuvre d'un Data Warehouse	2750.00€ HT							
Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour approvisionner une base de données Microsoft SQL Server.		5 j				14-18		2-6
MyReport Builder - Niveau 1	1100.00€ HT							
Acquérir des connaissances et compétences pour élaborer des tableaux de bord Excel à partir des données métier issues de MyReport Data.		2 j			16-17		18-19	
QlikSense - Designer	1100.00€ HT							
Créer et modifier des tableaux de bord via QlikSense.		2 j				10-11		9-10

Bases de données

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Les bases de données relationnelles	1960.00€ HT							
Comprendre les concepts de base et la philosophie du relationnel. Maîtriser le processus d'exploitation d'une base de données, de sa conception à son utilisation.		4 j		26-29		14-17		9-12
MySQL Administration	1470.00€ HT							
Maîtriser l'administration d'un serveur de bases de données MySQL. Installer le serveur, le configurer, effectuer des sauvegardes et des restaurations.		3 j			9-11		25-27	
SQL Server : Ecriture de requêtes Transact SQL	1650.00€ HT							
Acquérir les compétences techniques nécessaires à l'écriture de requêtes Transact-SQL de base pour Microsoft SQL Server.		3 j			9-11		4-6	
SQL Server : Développement de base de données	2750.00€ HT							
Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour développer une base de données Microsoft SQL Server.		5 j			23-26		18-22	



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

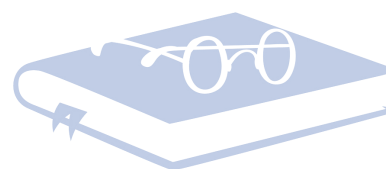
Management des SI et Gestion de projet informatique

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Management du SI Préparer les Responsables des Systèmes d'Information à relever les défis liés à la stratégie et à la compétitivité de l'entreprise. Apprendre à mettre en place une démarche d'amélioration continue pour répondre aux attentes des clients internes et externes.	2750.00€ HT	5 j	29-2			8-12		
Conduire et gérer un projet informatique Connaître les conditions et les caractéristiques du travail par projet, la démarche projet. Apprendre les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience. Optimiser le résultat de les actions, fédérer, motiver.	1800.00€ HT	3 j	22-24		18-20			24-26
Concevoir un cahier des charges informatique Acquérir une démarche pour analyser les besoins et les formaliser dans un cahier des charges. Définir concrètement les besoins en cohérence avec les objectifs du projet et les modéliser. Intégrer les composantes humaines, techniques, organisationnelles et financières.	1200.00€ HT	2 j		5-6		4-5		24-25
ITIL4 Foundation Préparation + certification Comprendre le cycle de vie d'un service. Distinguer et identifier les grands concepts et principes d'ITIL et les gains associés à chaque phase. Démontrer l'acquisition du vocabulaire et la compréhension des concepts en passant la certification Itil.	2050.00€ HT	3 j			25-27			24-26
DevOps Foundation Comprendre l'utilité de DevOps pour l'entreprise et pour les services informatiques et maîtriser le vocabulaire clé. Connaître les principes et pratiques de DevOps.	1950.00€ HT	3 j	29-31			8-12		
PRINCE 2 Foundation & Practitioner Préparation + certification Préparation des certifications Prince2® Foundation et Practitioner décernées par l'association internationale APMG®. Cette formation permet au participant d'être reconnu comme un expert en Management de projet au niveau International.	3390.00€ HT	5 j		12-16		15-19		17-21
Agile Scrum Manager un projet agile avec la méthode Agile Scrum Être capable d'utiliser la méthode Scrum et les valeurs agiles sur lesquelles elle est basée.	1500.00€ HT	2 j	8-9		28-29		6-7	
Project Management Professional - PMP Préparation + certification Maîtriser la philosophie du PMI. Connaître les 10 domaines de connaissances en management de projet. Se préparer intensivement au passage de la certification PMP (Project Management Professional).	3390.00€ HT	5 j	22-26		18-22			17-21
Leading SAFe + certification Découvrir les principes de la méthodologie Scaled Agile Framework. Se familiariser avec les principes fondamentaux de la gestion des programmes et des portefeuilles agiles. Apprendre à enseigner la pensée Lean à ses équipes au sein de son entreprise. Comprendre comment aligner le rythme de production de ses équipes. Expérimenter la mise en pratique des principes SAFe et Lean-Agile.	1690.00€ HT	2 j		19-20			21-22	
Ms Project - Fonctions de base Comprendre les modes de calcul de Ms Project, acquérir une méthode de planification, d'analyse et de mise à jour des projets. Communiquer efficacement avec Ms-Project.	980.00€ HT	2 j	15-16		11-12		13-14	3-4
Sécurité informatique : sensibilisation des utilisateurs Comprendre les problématiques liées à la sécurité informatique. Prendre conscience des rôles individuels. Adopter les bonnes attitudes et réflexes. Être force de proposition pour participer à la mise en œuvre des solutions exposées et veiller à leur application.	550.00€ HT	1 j	17		13		15	
Sécurité informatique : Hacking Ethique - MAJ 2024 Comprendre les techniques des pirates informatiques et pouvoir contrer leurs attaques. Réaliser un audit de sécurité de votre entreprise.	3250.00€ HT	5 j			11-15			24-28
Le RGPD et la cybersécurité - MAJ 2024 Acquérir les connaissances juridiques portant sur le Règlement européen relatif à la protection des données (RGPD) Identifier les risques en matière de cybersécurité Mettre en place des mesures simples de prévention dans la sphère professionnelle et personnelle Acquérir les pratiques fondamentales du RGPD	1200.00€ HT	2 j		12-13		2-3		24-25

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Management des SI et Gestion de projet informatique

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Management du SI	2750.00€ HT							
Préparer les Responsables des Systèmes d'Information à relever les défis liés à la stratégie et à la compétitivité de l'entreprise. Apprendre à mettre en place une démarche d'amélioration continue pour répondre aux attentes des clients internes et externes.		5 j	22-26		23-27		25-29	
Conduire et gérer un projet informatique	1800.00€ HT							
Connaître les conditions et les caractéristiques du travail par projet, la démarche projet. Apprendre les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience. Optimiser le résultat de les actions, fédérer, motiver.		3 j			16-18		12-14	
Concevoir un cahier des charges informatique	1200.00€ HT							
Acquérir une démarche pour analyser les besoins et les formaliser dans un cahier des charges. Définir concrètement les besoins en cohérence avec les objectifs du projet et les modéliser. Intégrer les composantes humaines, techniques, organisationnelles et financières.		2 j		26-27		17-18		2-3
ITIL4 Foundation	2050.00€ HT							
Préparation + certification								
Comprendre le cycle de vie d'un service. Distinguer et identifier les grands concepts et principes d'ITIL et les gains associés à chaque phase. Démontrer l'acquisition du vocabulaire et la compréhension des concepts en passant la certification Itil.		3 j				30-2	18-20	
DevOps Foundation	1950.00€ HT							
Comprendre l'utilité de DevOps pour l'entreprise et pour les services informatiques et maîtriser le vocabulaire clé. Connaître les principes et pratiques de DevOps.		3 j	22-26			21-23		
PRINCE 2 Foundation & Practitioner	3390.00€ HT							
Préparation + certification								
Préparation des certifications Prince2® Foundation et Practitioner décernées par l'association internationale APMG®. Cette formation permet au participant d'être reconnu comme un expert en Management de projet au niveau International.		5 j		26-30		14-18		9-13
Agile Scrum	1500.00€ HT							
Manager un projet agile avec la méthode Agile Scrum								
Être capable d'utiliser la méthode Scrum et les valeurs agiles sur lesquelles elle est basée.		2 j			19-20		4-5	
Project Management Professional - PMP	3390.00€ HT							
Préparation + certification								
Maîtriser la philosophie du PMI. Connaître les 10 domaines de connaissances en management de projet. Se préparer intensivement au passage de la certification PMP (Project Management Professional).		5 j			23-27		25-29	
Leading SAFe + certification	1690.00€ HT							
Découvrir les principes de la méthodologie Scaled Agile Framework. Se familiariser avec les principes fondamentaux de la gestion des programmes et des portefeuilles agiles. Apprendre à enseigner la pensée Lean à ses équipes au sein de son entreprise. Comprendre comment aligner le rythme de production de ses équipes. Expérimenter la mise en pratique des principes SAFe et Lean-Agile.		2 j	8-9			7-8		16-17
Ms Project - Fonctions de base	980.00€ HT							
Comprendre les modes de calcul de Ms Project, acquérir une méthode de planification, d'analyse et de mise à jour des projets. Communiquer efficacement avec Ms-Project.		2 j			9-10		25-26	
Sécurité informatique : sensibilisation des utilisateurs	550.00€ HT							
Comprendre les problématiques liées à la sécurité informatique. Prendre conscience des rôles individuels. Adopter les bonnes attitudes et réflexes. Être force de proposition pour participer à la mise en œuvre des solutions exposées et veiller à leur application.		1 j	10		11		15	
Sécurité informatique : Hacking Ethique - MAJ 2024	3250.00€ HT							
Comprendre les techniques des pirates informatiques et pouvoir contrer leurs attaques. Réaliser un audit de sécurité de votre entreprise.		5 j		29-2		14-18		16-20
Le RGPD et la cybersécurité - MAJ 2024	1200.00€ HT							
Acquérir les connaissances juridiques portant sur le Règlement européen relatif à la protection des données (RGPD) Identifier les risques en matière de cybersécurité Mettre en place des mesures simples de prévention dans la sphère professionnelle et personnelle Acquérir les pratiques fondamentales du RGPD		2 j				7-8		9-10



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

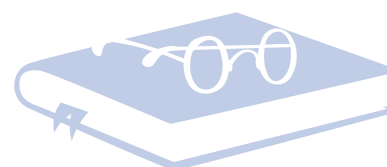
Systèmes et Réseaux

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Réseaux TCP-IP : Les Bases	1470.00€ HT							
Connaître les bases réseau et TCP-IP. Pouvoir interconnecter les équipements en s'appuyant sur les protocoles normalisés. Pouvoir installer et dépanner les composants réseau.		3 j		12-14		15-17		3-5
Configuration et maintenance des PC	1470.00€ HT							
Être capable d'installer un logiciel, d'organiser, d'optimiser et de personnaliser un disque dur. Être à même d'aider des utilisateurs et d'assurer la maintenance de 1 er niveau (dépannage immédiat sur problèmes simples, avec les seuls moyens locaux).		3 j	22-24	5-7	18-20	2-4		10-12
Windows (10/11) – Installation et configuration - nouveau	2750.00€ HT							
Acquérir les connaissances et compétences nécessaires pour installer et personnaliser le système et les applications Windows 10 dans un environnement d'entreprise Windows Server.		5 j		19-23		8-12		
Windows (10/11) – Maintenance et dépannage - nouveau	1650.00€ HT							
Acquérir une méthodologie de résolution des problèmes pour Windows 10. Utiliser des outils de maintenance intégrés et des outils tiers. Dépanner des problèmes du système, matériel, du réseau, lié à la sécurité ou aux applications. Configurer la maintenance automatique.		3 j		19-21			21-23	
Déploiement avec Microsoft 365 Endpoint - nouveau	3000.00€ HT							
Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour planifier et exécuter une stratégie de déploiement de points de terminaison en utilisant des techniques de déploiement contemporaines et en implémentant des stratégies de mise à jour.		5 j	29-2			8-12		
Windows Server 2019 - Administration	3000.00€ HT							
Administrer Windows Server (gestion des utilisateurs, des groupes, accès réseau). Planifier le déploiement initial des services Windows Server. Utiliser efficacement les stratégies de groupe. Déployer Windows Server par application d'images.		5 j	29-2		25-29		27-31	
Windows Server 2019 - Mise à jour des compétences	1800.00€ HT							
Installer, configurer et paramétrer un serveur avec Windows Server 2019. Réaliser des tâches d'administration via la nouvelle interface Honolulu. Mettre en œuvre la sécurité de l'architecture.		3 j	29-31		25-27			10-12
Windows Server 2019 - Active Directory et identités	3000.00€ HT							
Installer et configurer les contrôleurs de domaines. Gérer les objets dans AD DS via les outils graphiques et Windows PowerShell. Mettre en œuvre et gérer les GPOs (Group Policy Objects). Gérer les paramètres utilisateurs via les GPOs.		5 j			18-20			24-28
Windows Server 2022 - Infrastructure	2400.00€ HT							
Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour gérer les charges de travail et les services de base de Windows Server en utilisant des technologies sur site, hybrides et dans le Cloud.		4 j				15-18		
Microsoft Azure - Mise en œuvre d'une infrastructure	2400.00€ HT							
Décrire les composants de l'architecture de Microsoft Azure. Créer et configurer des machines virtuelles dans Microsoft Azure. Mettre en œuvre les solutions de stockage. Utiliser les services mobiles Azure.		4 j	22-25		18-22		13-16	
Microsoft Azure - Les réseaux Virtuels	2400.00€ HT							
Découvrir les fonctionnalités de la plateforme Azure. En comprendre l'architecture et les outils permettant de la gérer. Créer des machines virtuelles, configurer des réseaux virtuels, gérer le stockage et mettre en œuvre les différents services disponibles.		4 j			11-14			10-13

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

Systèmes et Réseaux

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Réseaux TCP-IP : Les Bases 1470.00€ HT	Connaître les bases réseau et TCP-IP. Pouvoir interconnecter les équipements en s'appuyant sur les protocoles normalisés. Pouvoir installer et dépanner les composants réseau.	3 j			16-18			9-11
Configuration et maintenance des PC 1470.00€ HT	Être capable d'installer un logiciel, d'organiser, d'optimiser et de personnaliser un disque dur. Être à même d'aider des utilisateurs et d'assurer la maintenance de 1 er niveau (dépannage immédiat sur problèmes simples, avec les seuls moyens locaux).	3 j	1-3		23-25	14-16	12-14	16-18
Windows (10/11) – Installation et configuration - nouveau 2750.00€ HT	Acquérir les connaissances et compétences nécessaires pour installer et personnaliser le système et les applications Windows 10 dans un environnement d'entreprise Windows Server.	5 j			23-27			2-6
Windows (10/11) – Maintenance et dépannage - nouveau 1650.00€ HT	Acquérir une méthodologie de résolution des problèmes pour Windows 10. Utiliser des outils de maintenance intégrés et des outils tiers. Dépanner des problèmes du système, matériel, du réseau, lié à la sécurité ou aux applications. Configurer la maintenance automatique.	3 j		19-21		7-9		9-11
Déploiement avec Microsoft 365 Endpoint - nouveau 3000.00€ HT	Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour planifier et exécuter une stratégie de déploiement de points de terminaison en utilisant des techniques de déploiement contemporaines et en implémentant des stratégies de mise à jour.	5 j	22-26		23-27			2-6
Windows Server 2019 - Administration 3000.00€ HT	Administrer Windows Server (gestion des utilisateurs, des groupes, accès réseau). Planifier le déploiement initial des services Windows Server. Utiliser efficacement les stratégies de groupe. Déployer Windows Server par application d'images.	5 j	8-12		16-20		25-29	
Windows Server 2019 - Mise à jour des compétences 1800.00€ HT	Installer, configurer et paramétrer un serveur avec Windows Server 2019. Réaliser des tâches d'administration via la nouvelle interface Honolulu. Mettre en œuvre la sécurité de l'architecture.	3 j	15-17		16-18			16-18
Windows Server 2019 - Active Directory et identités 3000.00€ HT	Installer et configurer les contrôleurs de domaines. Gérer les objets dans AD DS via les outils graphiques et Windows PowerShell. Mettre en œuvre et gérer les GPOs (Group Policy Objects). Gérer les paramètres utilisateurs via les GPOs.	5 j		26-30		14-18		16-20
Windows Server 2022 - Infrastructure 2400.00€ HT	Acquérir les compétences et connaissances nécessaires pour gérer les charges de travail et les services de base de Windows Server en utilisant des technologies sur site, hybrides et dans le Cloud.	4 j				30-4	4-8	
Microsoft Azure - Mise en œuvre d'une infrastructure 2400.00€ HT	Décrire les composants de l'architecture de Microsoft Azure. Créer et configurer des machines virtuelles dans Microsoft Azure. Mettre en œuvre les solutions de stockage. Utiliser les services mobiles Azure.	4 j	22-25		9-12			9-12
Microsoft Azure - Les réseaux Virtuels 2400.00€ HT	Découvrir les fonctionnalités de la plateforme Azure. En comprendre l'architecture et les outils permettant de la gérer. Créer des machines virtuelles, configurer des réseaux virtuels, gérer le stockage et mettre en œuvre les différents services disponibles.	4 j				28-31		2-5



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

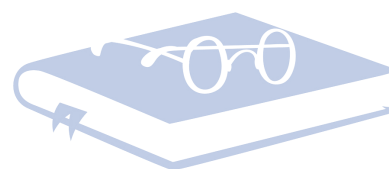
Systèmes et Réseaux (suite)

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Jun
Vmware 7.x Installation, Configuration et Administration	3250.00€ HT							
Installer et configurer ESXi et les composants Vcenter Server. Déployer, gérer, et migrer vos machines virtuelles. Gérer l'accès Utilisateur à sur l'infrastructure VMWARE.		5 j	22-26		25-29			17-21
VEEAM Backup Restauration et sauvegarde	1800.00€ HT							
Installer Veeam et ses composants. Connaître les améliorations par rapport aux versions. Créer des tâches de sauvegarde d'un environnement virtuel. Restaurer des fichiers sauvegardés dans un environnement virtuel.		3 j	29-31				21-23	
CISCO Configuration de base et administration des routeurs	3890.00€ HT							
Identifier les différents composants d'un réseau d'entreprise et leur rôle. Identifier les différentes solutions possibles à mettre en œuvre sur les réseaux locaux (LAN). Savoir formuler les différentes façons d'interconnecter les réseaux avec des routeurs CISCO. Utiliser l'interface de commande en ligne (IOS) pour configurer des routeurs Cisco		5 j	15-19			8-12		
Linux/Unix - Base	1470.00€ HT							
Connaître les fondamentaux de LINUX, pouvoir utiliser un système sous LINUX.		3 j		12-14		15-17		
Linux/Unix Administration	2450.00€ HT							
Pouvoir installer et dépanner un système LINUX, ses périphériques et ses applicatifs. Pouvoir exécuter les tâches quotidiennes de gestion d'un système.		5 j			18-22			10-14
Linux Sécurité	1100.00€ HT							
Sécuriser une machine linux dans tous ses aspects, matériel et logiciel, poste autonome et serveur. Définir et appliquer une politique de sécurité aux ordinateurs de l'entreprise.		2 j	29-30				27-28	
Linux/Unix Programmation Shell	1650.00€ HT							
Maîtriser l'écriture de procédures et d'interfaces (menus de pilotage des applications et du système). Construire, mettre au point, optimiser des scripts shell d'entreprise. Maîtriser l'analyse et la transformation des données grâce aux utilitaires du shell.		3 j			25-27		13-15	
Linux Administration de la virtualisation avec DOCKER - Niveau 1	2200.00€ HT							
Comprendre les positionnement de Docker et des conteneurs. Manipuler l'interface en ligne de commandes de Docker. Mettre en œuvre et déployer des applications dans des conteneurs.		4 j		19-22				24-27
Linux Embarqué	1800.00€ HT							
Comprendre les principes des systèmes embarqués Linux et identifier les différentes solutions disponibles. Structurer sa construction d'un système embarqué. Découvrir les principes du développement d'applications pour le système embarqué.		3 j			11-13			10-12
Ansible Déploiement des services et applications	1200.00€ HT							
Installer et configurer Ansible. Comprendre le fonctionnement et l'organisation de l'outil. Savoir rédiger des scripts de déploiement.		2 j		5-6			16-17	
Amazon Web Services Architecture et mise en œuvre	1800.00€ HT							
Apprendre à concevoir des applications évolutives, élastiques, sécurisées et hautement disponibles sur AWS. Connaître les modèles d'architecture des solutions courantes pouvant s'exécuter sur AWS, en particuliers les applications Web, le traitement par lot et l'hébergement d'applications informatiques internes.		3 j		19-21		2-4		24-26

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Systèmes et Réseaux (suite)

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
<u>Vmware 7.x</u> <u>Installation, Configuration et Administration</u>	3250.00€ HT							
Installer et configurer ESXi et les composants Vcenter Server. Déployer, gérer, et migrer vos machines virtuelles. Gérer l'accès Utilisateur à sur l'infrastructure VMWARE.		5 j			16-20		18-22	
<u>VEEAM Backup</u> <u>Restauration et sauvegarde</u>	1800.00€ HT							
Installer Veeam et ses composants. Connaître les améliorations par rapport aux versions. Créer des tâches de sauvegarde d'un environnement virtuel. Restaurer des fichiers sauvegardés dans un environnement virtuel.		3 j	15-17			7-9		2-4
<u>CISCO</u> <u>Configuration de base et administration des routeurs</u>	3890.00€ HT							
Identifier les différents composants d'un réseau d'entreprise et leur rôle. Identifier les différentes solutions possibles à mettre en œuvre sur les réseaux locaux (LAN). Savoir formuler les différentes façons d'interconnecter les réseaux avec des routeurs CISCO. Utiliser l'interface de commande en ligne (IOS) pour configurer des routeurs Cisco		5 j		26-30			4-8	
<u>Linux/Unix - Base</u>	1470.00€ HT							
Connaître les fondamentaux de LINUX, pouvoir utiliser un système sous LINUX.		3 j	8-10			2-4		9-11
<u>Linux/Unix</u> <u>Administration</u>	2450.00€ HT							
Pouvoir installer et dépanner un système LINUX, ses périphériques et ses applicatifs. Pouvoir exécuter les tâches quotidiennes de gestion d'un système.		5 j			23-27			16-20
<u>Linux Sécurité</u>	1100.00€ HT							
Sécuriser une machine linux dans tous ses aspects, matériel et logiciel, poste autonome et serveur. Définir et appliquer une politique de sécurité aux ordinateurs de l'entreprise.		2 j			16-17		25-26	
<u>Linux/Unix</u> <u>Programmation Shell</u>	1650.00€ HT							
Maîtriser l'écriture de procédures et d'interfaces (menus de pilotage des applications et du système). Construire, mettre au point, optimiser des scripts shell d'entreprise. Maîtriser l'analyse et la transformation des données grâce aux utilitaires du shell.		3 j				30-2		9-11
<u>Linux</u> <u>Administration de la virtualisation avec DOCKER - Niveau 1</u>	2200.00€ HT							
Comprendre les positionnement de Docker et des conteneurs. Manipuler l'interface en ligne de commandes de Docker. Mettre en œuvre et déployer des applications dans des conteneurs.		4 j		26-29		14-17		
<u>Linux Embarqué</u>	1800.00€ HT							
Comprendre les principes des systèmes embarqués Linux et identifier les différentes solutions disponibles. Structurer sa construction d'un système embarqué. Découvrir les principes du développement d'applications pour le système embarqué.		3 j			16-18		4-6	
<u>Ansible</u> <u>Déploiement des services et applications</u>	1200.00€ HT							
Installer et configurer Ansible. Comprendre le fonctionnement et l'organisation de l'outil. Savoir rédiger des scripts de déploiement.		2 j		19-20		14-15		16-17
<u>Amazon Web Services</u> <u>Architecture et mise en œuvre</u>	1800.00€ HT							
Apprendre à concevoir des applications évolutives, élastiques, sécurisées et hautement disponibles sur AWS. Connaître les modèles d'architecture des solutions courantes pouvant s'exécuter sur AWS, en particuliers les applications Web, le traitement par lot et l'hébergement d'applications informatiques internes.		3 j		19-21			12-14	



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

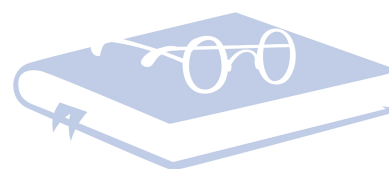
Langages et Développement

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
<u>Introduction à la programmation orientée objet</u>	1650.00€ HT							
Acquérir les fondements de la programmation et de l'algorithmique, des bases en programmation qui permettront d'aborder n'importe quel langage dans les meilleures conditions.		3 j	15-17		18-20		13-15	
<u>Java : Les bases</u>	2750.00€ HT							
Apprendre le développement en langage Java : côté serveur (classes, types de variables, structure de contrôles, POO). Acquérir la maîtrise du langage, construire des applications simples, être productif, et entrevoir l'écosystème Java.		5 j			18-22			3-7
<u>Java Perfectionnement</u>	2750.00€ HT							
Approfondir ses connaissances en découvrant les aspects avancés du Java. Réaliser des applications graphiques en respectant les architectures recommandées pour ce genre de programmes. Découvrir les problématiques de la sécurité et de l'accès au réseau.		5 j		12-16		15-19		
<u>Java Développement de Web Services</u>	1650.00€ HT							
Comprendre concepts et enjeux des architectures Web. Comprendre et savoir évaluer l'architecture et la conception des principaux Framework Web du marché.		3 j		19-21		8-12		17-19
<u>UML Analyse et Conception</u>	2200.00€ HT							
Acquérir les meilleures pratiques de modélisation en analyse et en conception. Apprendre à mettre en œuvre les modèles UML dans un processus de développement.		4 j			25-28			24-27
<u>PERL</u>	2200.00€ HT							
Maîtriser PERL, ses mécanismes de base et sa syntaxe.		4 j	22-25			2-5		
<u>Langage C</u>	2750.00€ HT							
Se familiariser et écrire des programmes en langage C.		5 j		19-23			27-31	
<u>Langage C++</u>	2750.00€ HT							
Acquérir et maîtriser le langage C++. Apprendre à réaliser des applications réutilisables. Apprendre les mécanismes du polymorphisme et de l'héritage.		5 j		5-9		8-12		17-21
<u>Langage C++ Développement d'application graphiques en QT</u>	2750.00€ HT							
Utiliser le langage QT pour créer des écrans et gérer les événements. Utiliser l'éditeur graphique QtCreator pour concevoir une application.		5 j		29-2			27-31	
<u>Android Développement d'applications mobiles</u>	2200.00€ HT							
Développer des applications mobiles avec ANDROID et maîtriser les atouts de la plate-forme de développement.		4 j	15-18		11-14		13-16	
<u>Objective C</u>	1650.00€ HT							
Développer des applications sous Objective C.		3 j		5-7				3-5
<u>Langage Python - CPF ✓</u>	1650.00€ HT							
Maîtriser tous les mécanismes nécessaires au développement d'applications avec Python. Connaître les principales fonctionnalités de la bibliothèque de modules.		3 j		19-21			27-29	
<u>Programmation C# Développement .Net avec Visual Studio</u>	2750.00€ HT							
Connaître l'architecture des différents Frameworks. Exploiter les classes basiques communes aux différents types d'applications .NET (Windows, Web, DLL, etc.) avec le langage C#.		5 j	22-26		11-15			10-14
<u>React Native : Développement multi-plateformes - nouveau</u>	1650.00€ HT							
Développer des applications mobiles multiplateformes stables, performantes et compatibles avec iOS et Android grâce au framework React Native.		3 j		5-7			21-23	
<u>Test Logiciel ISTQB Niveau Foundation CTFL Préparation + certification</u>	1950.00€ HT							
Acquérir la terminologie ISTQB des tests, maîtriser les compétences et bonnes pratiques du métier du Tests, réussir l'examen Foundation.		3 j		12-14			22-24	

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

Informatique

Langages et Développement

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
<u>Introduction à la programmation orientée objet</u>	1650.00€ HT							
Acquérir les fondements de la programmation et de l'algorithmique, des bases en programmation qui permettront d'aborder n'importe quel langage dans les meilleures conditions.		3 j			16-18		12-14	
<u>Java : Les bases</u>	2750.00€ HT							
Apprendre le développement en langage Java : côté serveur (classes, types de variables, structure de contrôles, POO). Acquérir la maîtrise du langage, construire des applications simples, être productif, et entrevoir l'écosystème Java.		5 j			16-20		18-22	
<u>Java Perfectionnement</u>	2750.00€ HT							
Approfondir ses connaissances en découvrant les aspects avancés du Java. Réaliser des applications graphiques en respectant les architectures recommandées pour ce genre de programmes. Découvrir les problématiques de la sécurité et de l'accès au réseau.		5 j	8-12			7-11		16-20
<u>Java Développement de Web Services</u>	1650.00€ HT							
Comprendre concepts et enjeux des architectures Web. Comprendre et savoir évaluer l'architecture et la conception des principaux Framework Web du marché.		3 j			9-11		25-27	
<u>UML Analyse et Conception</u>	2200.00€ HT							
Acquérir les meilleures pratiques de modélisation en analyse et en conception. Apprendre à mettre en œuvre les modèles UML dans un processus de développement.		4 j				14-17		9-12
<u>PERL</u>	2200.00€ HT							
Maîtriser PERL, ses mécanismes de base et sa syntaxe.		4 j	15-18		9-12		12-15	
<u>Langage C</u>	2750.00€ HT							
Se familiariser et écrire des programmes en langage C.		5 j	22-26			7-11		9-13
<u>Langage C++</u>	2750.00€ HT							
Acquérir et maîtriser le langage C++. Apprendre à réaliser des applications réutilisables. Apprendre les mécanismes du polymorphisme et de l'héritage.		5 j		26-30		14-18		2-6
<u>Langage C++ Développement d'application graphiques en QT</u>	2750.00€ HT							
Utiliser le langage QT pour créer des écrans et gérer les événements. Utiliser l'éditeur graphique QtCreator pour concevoir une application.		5 j				30-4	25-29	
<u>Android Développement d'applications mobiles</u>	2200.00€ HT							
Développer des applications mobiles avec ANDROID et maîtriser les atouts de la plate-forme de développement.		4 j	1-4			1-4		
<u>Objective C</u>	1650.00€ HT							
Développer des applications sous Objective C.		3 j			23-25		4-6	
<u>Langage Python - CPF ✓</u>	1650.00€ HT							
Maîtriser tous les mécanismes nécessaires au développement d'applications avec Python. Connaître les principales fonctionnalités de la bibliothèque de modules.		3 j			23-25			16-18
<u>Programmation C# Développement .Net avec Visual Studio</u>	2750.00€ HT							
Connaître l'architecture des différents Frameworks. Exploiter les classes basiques communes aux différents types d'applications .NET (Windows, Web, DLL, etc.) avec le langage C#.		5 j			16-20		18-22	
<u>React Native : Développement multi-plateformes - nouveau</u>	1650.00€ HT							
Développer des applications mobiles multiplateformes stables, performantes et compatibles avec iOS et Android grâce au framework React Native.		3 j	22-24			14-16		2-4
<u>Test Logiciel ISTQB Niveau Foundation CTFL Préparation + certification</u>	1950.00€ HT							
Acquérir la terminologie ISTQB des tests, maîtriser les compétences et bonnes pratiques du métier du Tests, réussir l'examen Foundation.		3 j		19-21			4-6	



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

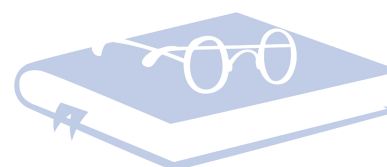
Management des équipes

	Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Le Management de Proximité - CPF ✓ 1100.00€ HT Acquérir des techniques de management de proximité adaptées aux situations. Réfléchir sa pratique hiérarchique et managériale. Acquérir des techniques de management de proximité adaptées aux situations. Acquérir les méthodologies de base des principaux outils de pilotage.	2 j	22-23	5-6	11-12	15-16	21-22	17-18
Développer son leadership 1650.00€ HT Identifier ses talents personnels et les utiliser au bon moment. Mieux percevoir son style de leadership, sa manière d'interagir. Donner du sens à ses objectifs, développer sa capacité de conviction. Savoir donner envie, motiver et fédérer.	3 j	22-24			8-10		
Renforcer sa performance managériale - CPF ✓ 1100.00€ HT Développer la gestion de la relation avec ses collaborateurs directs et son propre responsable hiérarchique. Acquérir des outils, méthodes et diagnostics adaptés au management. Accompagner ses collaborateurs dans un plan de progression et de développement des compétences.	2 j	29-30		18-19		27-28	
Manager ses équipes en télétravail 1100.00€ HT Connaître et respecter le cadre légal et matériel du travail à domicile. Adapter et maintenir un management relationnel à distance. Accompagner son collaborateur en cohérence avec les attentes de l'entreprise. Animer une équipe en télétravail.	2 j	8-9		14-15			3-4
Le droit social pour les managers 1100.00€ HT Maîtriser les fondamentaux du droit du travail pour mieux structurer les pratiques managériales. Sécuriser votre gestion du personnel et acquérir les bons réflexes pour prévenir les risques de contentieux.	2 j	15-16		25-26		23-24	
Le Management transverse 1100.00€ HT Situer sa fonction et mettre en œuvre les conditions d'un management transversal efficace. Animer et motiver une équipe en situation de management fonctionnel. Manager en mode projet et coordonner un travail d'équipe issue de différents services.	2 j		12-13		22-23		24-25
Manager la diversité au quotidien - nouveau 1100.00€ HT Sensibiliser les responsables à l'importance de la diversité en entreprise. Développer des compétences pour gérer les situations complexes liées à la diversité, tout en favorisant un environnement de travail équitable et respectueux.	2 j			4-5			10-11
Le Chef d'équipe 1100.00€ HT Resituer son action dans le cadre des évolutions organisationnelles. Contribuer à l'amélioration de l'organisation. Développer l'efficacité de son management ainsi que l'esprit d'équipe sur le terrain.	2 j	22-23		25-26		13-14	
Tuteur en entreprise 1100.00€ HT Acquérir une connaissance et une compétence générique sur les tâches et obligations du tuteur. Mettre en œuvre ces compétences afin d'accompagner au mieux le « tutoré ». Définir la carte d'identité de la mission tutorale.	2 j	15-16	1-2		8-9		20-21
Favoriser la performance collective par la cohésion d'équipe 1100.00€ HT Analyser le fonctionnement d'une équipe de travail. Définir les objectifs et résoudre les problèmes en équipe. Tenir compte du niveau de motivation et de compétence pour permettre la délégation en confiance. Favoriser la réussite du groupe par les leviers de la cohésion.	2 j	29-30		21-22		27-28	
Le neuro-management : Manager avec l'intelligence émotionnelle 1200.00€ HT Permettre d'interagir sur le fonctionnement humain grâce à la neuro-ergonomie afin de stimuler les talents et renforcer la productivité des collaborateurs. Favoriser l'épanouissement et la motivation des équipes en utilisant les clés offertes par les neuro-sciences.	2 j		19-20			13-14	
Manager les nouvelles générations 1100.00€ HT Comprendre les repères des nouvelles générations afin de bien les intégrer et de les manager de façon optimale. Concilier les attentes des nouvelles générations et les objectifs de l'entreprise. Définir une politique de management et de projet RH transgénérationnelle.	2 j		22-23		18-19		24-25
Savoir déléguer et responsabiliser efficacement - nouveau 1100.00€ HT Mieux gérer le temps de son équipe et ses priorités. Anticiper et déléguer. Diminuer le stress et augmenter l'efficacité de son équipe. Acquérir des méthodes efficaces d'organisation.	2 j	8-9		11-12		16-17	
Managers : Conduire les entretiens professionnels 1100.00€ HT Positionner l'entretien professionnel au regard des nouvelles dispositions légales. Connaître les différentes rubriques constitutives de l'entretien. Adopter une méthodologie de préparation des entretiens. Conduire les entretiens de façon efficace et motivante.	2 j	25-26	19-20		4-5		27-28

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentiels ou à distance

Management des équipes

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Le Management de Proximité - CPF ✓	1100.00€ HT							
Acquérir des techniques de management de proximité adaptées aux situations. Réfléchir sa pratique hiérarchique et managériale. Acquérir des techniques de management de proximité adaptées aux situations. Acquérir les méthodologies de base des principaux outils de pilotage.		2 j	1-2		16-17	7-8	18-19	9-10
Développer son leadership	1650.00€ HT							
Identifier ses talents personnels et les utiliser au bon moment. Mieux percevoir son style de leadership, sa manière d'interagir. Donner du sens à ses objectifs, développer sa capacité de conviction. Savoir donner envie, motiver et fédérer.		3 j	22-24		23-25		25-27	
Renforcer sa performance managériale - CPF ✓	1100.00€ HT							
Développer la gestion de la relation avec ses collaborateurs directs et son propre responsable hiérarchique. Acquérir des outils, méthodes et diagnostics adaptés au management. Accompagner ses collaborateurs dans un plan de progression et de développement des compétences.		2 j	8-9			14-15		12-13
Manager ses équipes en télétravail	1100.00€ HT							
Connaître et respecter le cadre légal et matériel du travail à domicile. Adapter et maintenir un management relationnel à distance. Accompagner son collaborateur en cohérence avec les attentes de l'entreprise. Animer une équipe en télétravail.		2 j	8-9		9-10		4-5	
Le droit social pour les managers	1100.00€ HT							
Maîtriser les fondamentaux du droit du travail pour mieux structurer les pratiques managériales. Sécuriser votre gestion du personnel et acquérir les bons réflexes pour prévenir les risques de contentieux.		2 j	15-16			7-8		2-3
Le Management transverse	1100.00€ HT							
Situer sa fonction et mettre en œuvre les conditions d'un management transversal efficace. Animer et motiver une équipe en situation de management fonctionnel. Manager en mode projet et coordonner un travail d'équipe issue de différents services.		2 j	8-9		23-24		21-22	
Manager la diversité au quotidien - nouveau	1100.00€ HT							
Sensibiliser les responsables à l'importance de la diversité en entreprise. Développer des compétences pour gérer les situations complexes liées à la diversité, tout en favorisant un environnement de travail équitable et respectueux.		2 j			16-17		25-26	
Le Chef d'équipe	1100.00€ HT							
Resituer son action dans le cadre des évolutions organisationnelles. Contribuer à l'amélioration de l'organisation. Développer l'efficacité de son management ainsi que l'esprit d'équipe sur le terrain.		2 j	22-23			3-4		16-17
Tuteur en entreprise	1100.00€ HT							
Acquérir une connaissance et une compétence générique sur les tâches et obligations du tuteur. Mettre en œuvre ces compétences afin d'accompagner au mieux le « tuteuré ». Définir la carte d'identité de la mission tutorale.		2 j			5-6	17-18	12-13	16-17
Favoriser la performance collective par la cohésion d'équipe	1100.00€ HT							
Analyser le fonctionnement d'une équipe de travail. Définir les objectifs et résoudre les problèmes en équipe. Tenir compte du niveau de motivation et de compétence pour permettre la délégation en confiance. Favoriser la réussite du groupe par les leviers de la cohésion.		2 j	29-30		26-27		18-19	
Le neuro-management : Manager avec l'intelligence émotionnelle	1200.00€ HT							
Permettre d'interagir sur le fonctionnement humain grâce à la neuro-ergonomie afin de stimuler les talents et renforcer la productivité des collaborateurs. Favoriser l'épanouissement et la motivation des équipes en utilisant les clés offertes par les neuro-sciences.		2 j	1-2			14-15		2-3
Manager les nouvelles générations	1100.00€ HT							
Comprendre les repères des nouvelles générations afin de bien les intégrer et de les manager de façon optimale. Concilier les attentes des nouvelles générations et les objectifs de l'entreprise. Définir une politique de management et de projet RH transgénérationnelle.		2 j			9-10			9-10
Savoir déléguer et responsabiliser efficacement - nouveau	1100.00€ HT							
Mieux gérer le temps de son équipe et ses priorités. Anticiper et déléguer. Diminuer le stress et augmenter l'efficacité de son équipe. Acquérir des méthodes efficaces d'organisation.		2 j	8-9			1-2		2-3
Managers : Conduire les entretiens professionnels	1100.00€ HT							
Positionner l'entretien professionnel au regard des nouvelles dispositions légales. Connaître les différentes rubriques constitutives de l'entretien. Adopter une méthodologie de préparation des entretiens. Conduire les entretiens de façon efficace et motivante.		2 j			30-1		4-5	



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Efficacité Professionnelle

	Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Jun
Utiliser l'Intelligence Artificielle pour développer ses performances au quotidien - nouveau 600.00€ HT Comprendre le modèle de fonctionnement de l'Intelligence Artificielle (IA). Découvrir ses applications potentielles selon son domaine d'activité. Utiliser le potentiel de cette technologie et l'intégrer dans sa performance professionnelle dans le respect des obligations juridiques et éthiques.	1j		5		8		17
Optimiser son temps et ses priorités 1040.00€ HT Prendre conscience de sa relation au temps pour changer. Utiliser son temps en fonction de son rôle et de ses priorités. Anticiper et planifier ses activités en se centrant sur les priorités. Gérer son temps de travail pour diminuer son stress et améliorer son efficacité.	2j	29-30		18-19		27-28	
Gestion des tensions et des conflits 1040.00€ HT Apprendre à anticiper, comprendre et désamorcer les situations de mécontentement et d'incompréhension pouvant dégénérer en conflits individuels ou collectifs. Améliorer ses talents de négociateurs et gérer les conflits au quotidien en sachant élaborer des solutions durables.	2j	8-9	5-6		8-9		24-25
La compétence bien-être, plus efficace et plus heureux 1040.00€ HT Mettre la puissance de ses émotions au service de son bien-être et asseoir la confiance en soi. Développer ses capacités à maintenir un état de bien-être mental, en adoptant un comportement approprié avec soi et les autres et l'employer comme facteur de performance et de réussite.	2j			4-5			3-4
Développer l'estime de soi et la confiance en soi 1040.00€ HT Comprendre les mécanismes de l'estime de soi et de la confiance en soi de manière à s'affirmer en respectant autrui. Etre un acteur constructif dans son environnement professionnel et développer son assertivité.	2j		22-23		15-16		10-11
Gestion du stress 1040.00€ HT Savoir prendre du recul et identifier son seuil optimal de stress. Faire le point sur les facteurs organisationnels et personnels de stress. Développer une vigilance envers les signaux individuels et collectifs de stress. Acquérir des techniques de détente rapides pour être performant tout en préservant son équilibre.	2j	15-16		11-12		21-22	
Développer sa mémoire 1040.00€ HT Développer les performances de sa mémoire au quotidien en situation professionnelle. Acquérir des méthodes et outils efficaces de mémorisation.	2j		19-20		2-3		17-18
Développer son esprit de synthèse (à l'oral et à l'écrit) 1040.00€ HT Extraire l'essentiel de l'information écrite ou orale afin de le restituer de façon structurée. Structurer la transmission de ses idées pour garantir une bonne compréhension.	2j	22-23			8-9		17-18
Cultiver et développer son adaptabilité 1100.00€ HT Développer sa capacité à gérer l'imprévu et se réinventer en s'appuyant sur ses émotions, utiliser les leviers mentaux qui facilitent l'apprentissage et l'adaptation, transformer ses résistances conscientes et inconscientes en motivation.	2j	22-23		25-26		16-17	
Développer son assertivité et favoriser les relations positives 1040.00€ HT Intégrer l'assertivité dans ses comportements afin d'obtenir des résultats « gagnants-gagnants ». Comprendre l'intérêt des différentes parties prenantes en maîtrisant son comportement et ses attitudes.	2j		15-16				3-4
Organiser son télétravail efficacement 1040.00€ HT Optimiser son mode communication et profiter du télétravail pour gagner en efficacité. Favoriser les relations avec ses collègues à distance. Organiser sa vie professionnelle au sein de la vie privée, gérer son temps avec des moyens efficaces.	2j	15-16		18-19		13-14	
Développer ses compétences d'assistant(e) 1040.00€ HT Augmenter les compétences requises au poste d'assistant(e) et comprendre l'évolution du métier. Développer ses qualités d'organisation, de communication et de relation. Savoir assister un ou plusieurs responsables. Savoir être force de proposition.	2j		8-9		18-19		10-11
Accompagnement au changement 1040.00€ HT Identifier un processus de changement dans un cadre stratégique et politique. Se situer dans ce changement. Mettre en évidence ses freins personnels. Identifier ses points d'appui pour réussir le changement. Définir un plan d'action et mettre en place le suivi de son projet.	2j		12-13		11-12		6-7
Donner une nouvelle dimension à sa fonction - nouveau 1560.00€ HT Acquérir les compétences organisationnelles et relationnelles pour mener à bien ses missions professionnelles au quotidien. Favoriser une collaboration efficace avec ses collègues.	3j	15-17		11-13		15-17	

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentiels ou à distance

Efficacité Professionnelle

	Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
<u>Utiliser l'Intelligence Artificielle pour développer ses performances au quotidien</u> - nouveau 600.00€ HT	1 j			9	14		9
Comprendre le modèle de fonctionnement de l'Intelligence Artificielle (IA). Découvrir ses applications potentielles selon son domaine d'activité. Utiliser le potentiel de cette technologie et l'intégrer dans sa performance professionnelle dans le respect des obligations juridiques et éthiques.							
<u>Optimiser son temps et ses priorités</u> 1040.00€ HT	2 j	1-2		23-24		14-15	
Prendre conscience de sa relation au temps pour changer. Utiliser son temps en fonction de son rôle et de ses priorités. Anticiper et planifier ses activités en se centrant sur les priorités. Gérer son temps de travail pour diminuer son stress et améliorer son efficacité.							
<u>Gestion des tensions et des conflits</u> 1040.00€ HT	2 j	8-9		9-10		18-19	
Apprendre à anticiper, comprendre et désamorcer les situations de mécontentement et d'incompréhension pouvant dégénérer en conflits individuels ou collectifs. Améliorer ses talents de négociateurs et gérer les conflits au quotidien en sachant élaborer des solutions durables.							
<u>La compétence bien-être, plus efficace et plus heureux</u> 1040.00€ HT	2 j				14-15		16-17
Mettre la puissance de ses émotions au service de son bien-être et asseoir la confiance en soi. Développer ses capacités à maintenir un état de bien-être mental, en adoptant un comportement approprié avec soi et les autres et l'employer comme facteur de performance et de réussite.							
<u>Développer l'estime de soi et la confiance en soi</u> 1040.00€ HT	2 j		26-27		14-15		9-10
Comprendre les mécanismes de l'estime de soi et de la confiance en soi de manière à s'affirmer en respectant autrui. Etre un acteur constructif dans son environnement professionnel et développer son assertivité.							
<u>Gestion du stress</u> 1040.00€ HT	2 j	4-5		23-24		21-22	
Savoir prendre du recul et identifier son seuil optimal de stress. Faire le point sur les facteurs organisationnels et personnels de stress. Développer une vigilance envers les signaux individuels et collectifs de stress. Acquérir des techniques de détente rapides pour être performant tout en préservant son équilibre.							
<u>Développer sa mémoire</u> 1040.00€ HT	2 j		19-20		7-8		2-3
Développer les performances de sa mémoire au quotidien en situation professionnelle. Acquérir des méthodes et outils efficaces de mémorisation.							
<u>Développer son esprit de synthèse (à l'oral et à l'écrit)</u> 1040.00€ HT	2 j	1-2			30-31	25-26	
Extraire l'essentiel de l'information écrite ou orale afin de le restituer de façon structurée. Structurer la transmission de ses idées pour garantir une bonne compréhension.							
<u>Cultiver et développer son adaptabilité</u> 1100.00€ HT	2 j	22-23			3-4		16-17
Développer sa capacité à gérer l'imprévu et se réinventer en s'appuyant sur ses émotions, utiliser les leviers mentaux qui facilitent l'apprentissage et l'adaptation, transformer ses résistances conscientes et inconscientes en motivation.							
<u>Développer son assertivité et favoriser les relations positives</u> 1040.00€ HT	2 j			16-17		12-13	19-20
Intégrer l'assertivité dans ses comportements afin d'obtenir des résultats « gagnants-gagnants ». Comprendre l'intérêt des différentes parties prenantes en maîtrisant son comportement et ses attitudes.							
<u>Organiser son télétravail efficacement</u> 1040.00€ HT	2 j		22-23		14-15		16-17
Optimiser son mode communication et profiter du télétravail pour gagner en efficacité. Favoriser les relations avec ses collègues à distance. Organiser sa vie professionnelle au sein de la vie privée, gérer son temps avec des moyens efficaces.							
<u>Développer ses compétences d'assistant(e)</u> 1040.00€ HT	2 j	15-16		18-19		13-14	
Augmenter les compétences requises au poste d'assistant(e) et comprendre l'évolution du métier. Développer ses qualités d'organisation, de communication et de relation. Savoir assister un ou plusieurs responsables. Savoir être force de proposition.							
<u>Accompagnement au changement</u> 1040.00€ HT	2 j		29-30		17-18		
Identifier un processus de changement dans un cadre stratégique et politique. Se situer dans ce changement. Mettre en évidence ses freins personnels. Identifier ses points d'appui pour réussir le changement. Définir un plan d'action et mettre en place le suivi de son projet.							
<u>Donner une nouvelle dimension à sa fonction</u> - nouveau 1560.00€ HT	3 j	8-10		11-13		4-6	
Acquérir les compétences organisationnelles et relationnelles pour mener à bien ses missions professionnelles au quotidien. Favoriser une collaboration efficace avec ses collègues.							



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

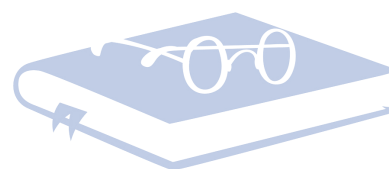
Communication Orale

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Jun
Accueil physique et téléphonique	1040.00€ HT							
Professionnaliser sa pratique en maîtrisant les techniques de l'accueil physique et/ou téléphonique. Valoriser l'esprit et la qualité de service. Agir efficacement avec des comportements adaptés. Faire face aux situations délicates ou difficiles.		2 j		5-6		15-16		10-11
Les clés de la communication téléphonique	1040.00€ HT							
Maîtriser les techniques de la communication par téléphone afin de gagner en aisance et renforcer son professionnalisme. Favoriser la qualité de l'image de son entreprise par une communication adaptée.		2 j		12-13		8-9		
Gestion des appels téléphoniques difficiles	1040.00€ HT							
Garantir un traitement professionnel des appels en maîtrisant les mécanismes de la relation. Identifier le comportement de l'interlocuteur afin de gérer efficacement les entretiens conflictuels.		2 j	15-16		14-15		21-22	
Développer sa capacité à communiquer	1040.00€ HT							
Comprendre son mode de fonctionnement en communication et l'adapter aux différents interlocuteurs. Présenter ses idées en allant à l'essentiel. Savoir écouter, poser des questions et partager des informations.		2 j	18-19		11-12		21-22	
Communiquer en situations difficiles	1040.00€ HT							
Maîtriser les techniques de communication et de gestion de situations difficiles. Savoir désamorcer un conflit. Préserver les relations interpersonnelles.		2 j	8-9	14-15		2-3		17-18
Développer son assertivité et favoriser les relations positives	1040.00€ HT							
Intégrer l'assertivité dans ses comportements afin d'obtenir des résultats « gagnants-gagnants ». Comprendre l'intérêt des différentes parties prenantes en maîtrisant son comportement et ses attitudes. Développer la maîtrise de soi face à des personnalités différentes et/ou difficiles.		2 j		22-23		15-16		24-25
Argumenter pour convaincre	1040.00€ HT							
Professionnaliser sa communication et sa capacité à convaincre ses clients, ses fournisseurs, ses collaborateurs afin d'atteindre ses objectifs. Préparer et conduire l'entretien de négociation.		2 j			18-19		27-28	
Développer son esprit de synthèse (à l'oral et à l'écrit)	1040.00€ HT							
Extraire l'essentiel de l'information écrite ou orale afin de le restituer de façon structurée. Organiser la transmission de ses idées pour garantir une bonne compréhension.		2 j	25-26			8-9		17-18
Prendre la parole en public	1040.00€ HT							
Approfondir les techniques d'expression orale afin de développer ses compétences oratoires. Acquérir une aisance de communication en public.		2 j		5-6	25-26		13-14	10-11
Conduire une réunion	1040.00€ HT							
Appréhender et Maîtriser les méthodes de préparation et d'animation de réunions. Augmenter l'efficacité de ses réunions.		2 j	8-9		11-12	15-16		24-25
Média Training : Répondre efficacement aux médias	1040.00€ HT							
Appréhender les contraintes des journalistes pour faire passer efficacement ses messages. Se préparer à tous types d'interviews et en déjouer les pièges. Créer un impact et gagner en assurance durant les interviews.		2 j			18-19			24-25
Rédiger et présenter le pitch de son projet	1040.00€ HT							
Optimiser la présentation de son projet pour convaincre. Comprendre les mécanismes de la communication orale pour rendre son intervention percutante et convaincante.		2 j		1-2		18-19		
Formation de formateur	1040.00€ HT							
Comprendre et mettre en place une progression pédagogique afin de transmettre des compétences. Acquérir la méthodologie pour créer des outils et supports efficaces.		2 j	22-23		18-19		13-14	
Animer une formation à distance	1040.00€ HT							
Comprendre et mettre en place une progression pédagogique afin de transmettre des compétences. Acquérir la méthodologie pour créer des outils et supports efficaces.		2 j	29-30		25-26		27-28	
S'initier à la Langue des Signes - nouveau								
Découvrir le mode de communication visuel et gestuel qu'est la langue des signes française. Apprendre à signer avec des personnes sourdes ou malentendantes.		4 j						Nous consulter

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Communication Orale

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Accueil physique et téléphonique	1040.00€ HT							
Professionaliser sa pratique en maîtrisant les techniques de l'accueil physique et/ou téléphonique. Valoriser l'esprit et la qualité de service. Agir efficacement avec des comportements adaptés. Faire face aux situations délicates ou difficiles.		2 j			16-17			9-10
Les clés de la communication téléphonique	1040.00€ HT							
Maîtriser les techniques de la communication par téléphone afin de gagner en aisance et renforcer son professionnalisme. Favoriser la qualité de l'image de son entreprise par une communication adaptée.		2 j	15-16			10-11		16-17
Gestion des appels téléphoniques difficiles	1040.00€ HT							
Garantir un traitement professionnel des appels en maîtrisant les mécanismes de la relation. Identifier le comportement de l'interlocuteur afin de gérer efficacement les entretiens conflictuels.		2 j	1-2			7-8	18-19	
Développer sa capacité à communiquer	1040.00€ HT							
Comprendre son mode de fonctionnement en communication et l'adapter aux différents interlocuteurs. Présenter ses idées en allant à l'essentiel. Savoir écouter, poser des questions et partager des informations.		2 j	22-23		9-10		12-13	12-13
Communiquer en situations difficiles	1040.00€ HT							
Maîtriser les techniques de communication et de gestion de situations difficiles. Savoir désamorcer un conflit. Préserver les relations interpersonnelles.		2 j			23-24	14-15		16-17
Développer son assertivité et favoriser les relations positives	1040.00€ HT							
Intégrer l'assertivité dans ses comportements afin d'obtenir des résultats « gagnants-gagnants ». Comprendre l'intérêt des différentes parties prenantes en maîtrisant son comportement et ses attitudes. Développer la maîtrise de soi face à des personnalités différentes et/ou difficiles.		2 j						
Argumenter pour convaincre	1040.00€ HT							
Professionaliser sa communication et sa capacité à convaincre ses clients, ses fournisseurs, ses collaborateurs afin d'atteindre ses objectifs. Préparer et conduire l'entretien de négociation.		2 j	8-9				25-26	9-10
Développer son esprit de synthèse (à l'oral et à l'écrit)	1040.00€ HT							
Extraire l'essentiel de l'information écrite ou orale afin de le restituer de façon structurée. Organiser la transmission de ses idées pour garantir une bonne compréhension.		2 j	1-2			30-1	28-29	
Prendre la parole en public	1040.00€ HT							
Approfondir les techniques d'expression orale afin de développer ses compétences oratoires. Acquérir une aisance de communication en public.		2 j	22-23		9-10	14-15	4-5	
Conduire une réunion	1040.00€ HT							
Appréhender et Maîtriser les méthodes de préparation et d'animation de réunions. Augmenter l'efficacité de ses réunions.		2 j			19-20	3-4		19-20
Média Training : Répondre efficacement aux médias	1040.00€ HT							
Appréhender les contraintes des journalistes pour faire passer efficacement ses messages. Se préparer à tous types d'interviews et en déjouer les pièges. Créer un impact et gagner en assurance durant les interviews.		2 j			23-24		25-26	
Rédiger et présenter le pitch de son projet	1040.00€ HT							
Optimiser la présentation de son projet pour convaincre. Comprendre les mécanismes de la communication orale pour rendre son intervention percutante et convaincante.		2 j	11-12		26-27		28-29	
Formation de formateur	1040.00€ HT							
Comprendre et mettre en place une progression pédagogique afin de transmettre des compétences. Acquérir la méthodologie pour créer des outils et supports efficaces.		2 j		26-27		7-8		5-6
Animer une formation à distance	1040.00€ HT							
Comprendre et mettre en place une progression pédagogique afin de transmettre des compétences. Acquérir la méthodologie pour créer des outils et supports efficaces.		2 j	8-9			17-18		2-3
S'initier à la Langue des Signes - nouveau								
Découvrir le mode de communication visuel et gestuel qu'est la langue des signes française. Apprendre à signer avec des personnes sourdes ou malentendantes.		4 j			Nous consulter			



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Communication écrite

	Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Rédiger des écrits professionnels efficaces 1040.00€ HT Acquérir les principales techniques de communication écrite. Rendre les documents clairs, attractifs et faciliter leur lecture.	2 j	29-30		11-12		13-14	
Prendre des notes et rédiger un compte rendu 1040.00€ HT Développer des compétences efficaces en prise de notes pour capturer l'essentiel des informations lors de réunions, présentations ou conférences, ainsi que maîtriser les techniques de rédaction de comptes-rendus clairs, concis et pertinents.	2 j	22-23	19-20		8-9		3-4
Saisie rapide 1040.00€ HT Utiliser le clavier par un bon positionnement des doigts. Acquérir une rapidité de frappe. Créer rapidement un document structuré.	2 j	15-16	22-23		2-3		
Sténographie pour les débutants 1650.00€ HT Acquérir les bases de la sténographie et prendre des notes plus rapidement.	3 j			25-27		27-29	
Se réconcilier avec le français (Langue française - Module 1) - CPF ✓ 1650.00€ HT Dépasser certains blocages en écrit, en analysant l'origine des fautes et en s'appuyant sur des astuces mnémotechniques.	3 j	29-31		18-20			17-19
Adopter le style journalistique pour accroître son impact à l'écrit 1040.00€ HT Présenter l'information selon les règles du journalisme. Maîtriser la composition d'un article. Maîtriser les techniques d'écriture et de mise en page journalistiques.	2 j		12-13			21-22	
Communiquer efficacement par email 520.00€ HT Acquérir les techniques de communication par e-mail afin de valoriser son image et celle de son entreprise. Rédiger et structurer des e-mails lisibles et compréhensibles. Transmettre le bon message et gagner en efficacité.	1 j	23		14	15		24
Concevoir des documents attractifs pour bien communiquer 1040.00€ HT Rédiger des documents professionnels attractifs. Acquérir les méthodes et les règles de base de la mise en page, de la typographie, de l'utilisation des couleurs et des illustrations.	2 j		5-6		15-16		17-18
Français Langue Etrangère FLE Acquérir les apprentissages de base de la langue française en compréhension et en expression orale : lecture – écriture – expression. Maîtriser la prononciation et appliquer les liaisons. Assurer l'autonomie au quotidien et dans le cadre de la vie professionnelle.	42 h	Nous consulter					
Optimiser la rédaction de rapports techniques 550.00€ HT Connaître et pratiquer les principales règles d'une rédaction structurée et efficace de rapports techniques.	1 j		7		5		6
Concevoir et gérer une campagne e-mailing ou une newsletter 1100.00€ HT Apprendre à réaliser entièrement une newsletter attractive (texte, photos, effets, ...). Créer une base de données légale et à valeur ajoutée. Concevoir un email efficace et utiliser une plateforme d'emailing.	2 j		19-20			23-24	



Compte Personnel de Formation
Formations Certifiantes

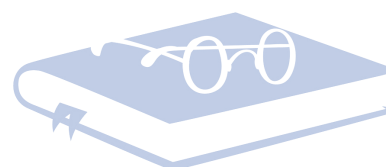


LE ROBERT
CERTIFICATION

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

Communication écrite

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Rédiger des écrits professionnels efficaces	1040.00€ HT							
Acquérir les principales techniques de communication écrite. Rendre les documents clairs, attractifs et faciliter leur lecture.		2 j	22-23		9-10		4-5	
Prendre des notes et rédiger un compte rendu	1040.00€ HT							
Développer des compétences efficaces en prise de notes pour capturer l'essentiel des informations lors de réunions, présentations ou conférences, ainsi que maîtriser les techniques de rédaction de comptes-rendus clairs, concis et pertinents.		2 j	1-2		23-24		18-19	16-17
Saisie rapide	1040.00€ HT							
Utiliser le clavier par un bon positionnement des doigts. Acquérir une rapidité de frappe. Créer rapidement un document structuré.		2 j		26-27		17-18	25-26	
Sténographie pour les débutants	1650.00€ HT							
Acquérir les bases de la sténographie et prendre des notes plus rapidement.		3 j	8-10			14-16		9-11
Se réconcilier avec le français (Langue française - Module 1) - CPF ✓	1650.00€ HT							
Dépasser certains blocages en écrit, en analysant l'origine des fautes et en s'appuyant sur des astuces mnémotechniques.		3 j			16-18		18-20	
Adopter le style journalistique pour accroître son impact à l'écrit	1040.00€ HT							
Présenter l'information selon les règles du journalisme. Maîtriser la composition d'un article. Maîtriser les techniques d'écriture et de mise en page journalistiques.		2 j	15-16			7-8		2-3
Communiquer efficacement par email	520.00€ HT							
Acquérir les techniques de communication par e-mail afin de valoriser son image et celle de son entreprise. Rédiger et structurer des e-mails lisibles et compréhensibles. Transmettre le bon message et gagner en efficacité.		1 j	12		18			6
Concevoir des documents attractifs pour bien communiquer	1040.00€ HT							
Rédiger des documents professionnels attractifs. Acquérir les méthodes et les règles de base de la mise en page, de la typographie, de l'utilisation des couleurs et des illustrations.		2 j		29-30		3-4		9-10
Français Langue Etrangère FLE								
Acquérir les apprentissages de base de la langue française en compréhension et en expression orale : lecture – écriture – expression. Maîtriser la prononciation et appliquer les liaisons. Assurer l'autonomie au quotidien et dans le cadre de la vie professionnelle.		42 h	Nous consulter					
Optimiser la rédaction de rapports techniques	550.00€ HT							
Connaître et pratiquer les principales règles d'une rédaction structurée et efficace de rapports techniques.		1 j	8		27		15	16
Concevoir et gérer une campagne e-mailing ou une newsletter	1100.00€ HT							
Apprendre à réaliser entièrement une newsletter attractive (texte, photos, effets, ...). Créer une base de données légale et à valeur ajoutée. Concevoir un email efficace et utiliser une plateforme d'emailing.		2 j			23-24		25-26	



Compte Personnel de Formation
Formations Certifiantes



LE ROBERT
CERTIFICATION



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

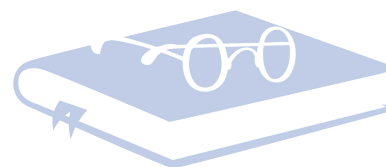
Fonctions RH

	Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
L'essentiel de la Législation sociale - MAJ 2024 1100.00€ HT Se familiariser avec la législation sociale et en comprendre sa complexité. Disposer d'une information claire sur les fondamentaux des relations sociales.	2 j	15-16		25-26		21-22	
La gestion des ressources humaines 1650.00€ HT Développer une vue globale de la fonction RH dans l'entreprise. Comprendre les différentes missions inhérentes à la fonction. Assimiler les concepts fondamentaux pour construire des méthodes et des outils applicables en entreprise.	3 j	29-31			15-17		17-19
Techniques de base pour recruter sans se tromper 1100.00€ HT Établir le cadre de son processus de recrutement en adéquation avec les enjeux de l'entreprise. Comprendre et maîtriser les différentes phases du recrutement jusqu'à l'intégration du nouveau collaborateur.	2 j	25-26		11-12		23-24	24-25
Intégrer et former un nouveau collaborateur dans l'entreprise 1100.00€ HT Préparer l'accueil du nouveau collaborateur afin de réussir son intégration. Intégrer l'équipe dans l'accueil du nouveau collaborateur. Favoriser la transmission d'informations pour développer l'autonomie du collaborateur. Mobiliser le collaborateur pour garantir le succès de son intégration.	2 j	22-23		21-22		13-14	
Définir un dispositif de formation 1100.00€ HT Situer la démarche formation dans la politique stratégique de l'entreprise. Analyser les besoins de formation. Etablir l'ingénierie financière du plan et conduire et évaluer les actions.	2 j		19-20		4-5		24-25
Maitrise de la pratique de la paie 1100.00€ HT Acquérir les règles de base de la paie. Comprendre toutes les rubriques d'un bulletin de paie. Pouvoir détailler à un collaborateur les calculs effectués sur sa fiche de paie.	2 j		5-6		8-9		10-11
La GPEC au service de la stratégie de l'entreprise 1650.00€ HT Acquérir une méthode pour mener un projet GPEC. Se doter d'un savoir-faire pour bâtir des cartes métiers et un référentiel compétences. Mettre en place des plans d'action RH pour réduire l'écart de compétences.	3 j	17-19		25-27		13-15	
Les clés pour attirer et fidéliser ses collaborateurs - nouveau 1100.00€ HT acquérir les connaissances, les compétences et les stratégies nécessaires pour créer un environnement de travail attrayant, motivant et favorable à la fidélisation des collaborateurs.	2 j		1-2		2-3		
Service RH : Mettre en œuvre les entretiens professionnels 1100.00€ HT Intégrer l'entretien professionnel comme un outil de GRH au carrefour entre les évolutions stratégiques de l'entreprise, les attentes des salariés et la gestion des compétences.	2 j	15-16		18-19		13-14	
Salariés : Préparer votre entretien professionnel 550.00€ HT Positionner l'entretien professionnel au regard des dispositions légales actuelles. Connaître les différentes rubriques constitutives de l'entretien. Adopter une méthodologie de préparation des entretiens.	1 j		9				27
Améliorer la qualité de vie au travail et motiver les salariés 1100.00€ HT Élaborer et mettre en œuvre une démarche de qualité de vie au travail en harmonie avec sa culture d'entreprise. Construire un plan d'animation de la vie quotidienne au sein de sa structure.	2 j	29-30		18-19		27-28	
Référent en matière de lutte contre le Harcèlement Sexuel et les agissements Sexistes 550.00€ HT Définir le rôle du Référent du CSE ou Employeur en matière de lutte contre le harcèlement sexuel et d'agissements sexistes. Comprendre et définir les notions de harcèlement sexuel et d'agissements sexistes. Agir et proposer des solutions faces aux différentes situations.	1 j	12		13		16	
Préparation à la retraite : Module 1 Gestion Administrative et Financière - MAJ 2024 550.00€ HT Comprendre la nouvelle loi retraite, planifier son départ en fonction de ses droits et sa situation, préparer son dossier en suivant les étapes clés, comprendre ses futurs revenus, explorer les options pour améliorer sa retraite de base.	1 j	22		14		27	
Préparation à la retraite : Module 2 Anticiper l'après professionnel 550.00€ HT Appréhender une nouvelle organisation de vie et bien vivre le changement : Se construire une nouvelle identité sociale. Favoriser l'émergence de projets personnels.	1 j		12		15		28

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

Fonctions RH

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
L'essentiel de la Législation sociale - MAJ 2024 1100.00€ HT	Se familiariser avec la législation sociale et en comprendre sa complexité. Disposer d'une information claire sur les fondamentaux des relations sociales.	2 j	15-16			7-8		9-10
La gestion des ressources humaines 1650.00€ HT	Développer une vue globale de la fonction RH dans l'entreprise. Comprendre les différentes missions inhérentes à la fonction. Assimiler les concepts fondamentaux pour construire des méthodes et des outils applicables en entreprise.	3 j				1-3		9-11
Techniques de base pour recruter sans se tromper 1100.00€ HT	Établir le cadre de son processus de recrutement en adéquation avec les enjeux de l'entreprise. Comprendre et maîtriser les différentes phases du recrutement jusqu'à l'intégration du nouveau collaborateur.	2 j			16-17			16-17
Intégrer et former un nouveau collaborateur dans l'entreprise 1100.00€ HT	Préparer l'accueil du nouveau collaborateur afin de réussir son intégration. Intégrer l'équipe dans l'accueil du nouveau collaborateur. Favoriser la transmission d'informations pour développer l'autonomie du collaborateur. Mobiliser le collaborateur pour garantir le succès de son intégration.	2 j		26-27		7-8		12-13
Définir un dispositif de formation 1100.00€ HT	Situer la démarche formation dans la politique stratégique de l'entreprise. Analyser les besoins de formation. Etablir l'ingénierie financière du plan et conduire et évaluer les actions.	2 j			16-17		18-19	
Maitrise de la pratique de la paie 1100.00€ HT	Acquérir les règles de base de la paie. Comprendre toutes les rubriques d'un bulletin de paie. Pouvoir détailler à un collaborateur les calculs effectués sur sa fiche de paie.	2 j	8-9			14-15		2-3
La GPEC au service de la stratégie de l'entreprise 1650.00€ HT	Acquérir une méthode pour mener un projet GPEC. Se doter d'un savoir-faire pour bâtir des cartes métiers et un référentiel compétences. Mettre en place des plans d'action RH pour réduire l'écart de compétences.	3 j	8-10		23-25		25-27	
Les clés pour attirer et fidéliser ses collaborateurs - nouveau 1100.00€ HT	acquérir les connaissances, les compétences et les stratégies nécessaires pour créer un environnement de travail attrayant, motivant et favorable à la fidélisation des collaborateurs.	2 j	1-2			3-4		16-17
Service RH : Mettre en œuvre les entretiens professionnels 1100.00€ HT	Intégrer l'entretien professionnel comme un outil de GRH au carrefour entre les évolutions stratégiques de l'entreprise, les attentes des salariés et la gestion des compétences.	2 j	22-23	29-30		17-18		
Salariés : Préparer votre entretien professionnel 550.00€ HT	Positionner l'entretien professionnel au regard des dispositions légales actuelles. Connaître les différentes rubriques constitutives de l'entretien. Adopter une méthodologie de préparation des entretiens.	1 j			19		15	
Améliorer la qualité de vie au travail et motiver les salariés 1100.00€ HT	Élaborer et mettre en œuvre une démarche de qualité de vie au travail en harmonie avec sa culture d'entreprise. Construire un plan d'animation de la vie quotidienne au sein de sa structure.	2 j	1-2		23-24		18-19	
Référent en matière de lutte contre le Harcèlement Sexuel et les agissements Sexistes 550.00€ HT	Définir le rôle du Référent du CSE ou Employeur en matière de lutte contre le harcèlement sexuel et d'agissements sexistes. Comprendre et définir les notions de harcèlement sexuel et d'agissements sexistes. Agir et proposer des solutions faces aux différentes situations.	1 j	24			16		16
Préparation à la retraite :								
Module 1 Gestion Administrative et Financière - MAJ 2024 550.00€ HT	Comprendre la nouvelle loi retraite, planifier son départ en fonction de ses droits et sa situation, préparer son dossier en suivant les étapes clés, comprendre ses futurs revenus, explorer les options pour améliorer sa retraite de base.	1 j	15		23		25	
Préparation à la retraite :								
Module 2 Anticiper l'après professionnel 550.00€ HT	Appréhender une nouvelle organisation de vie et bien vivre le changement : Se construire une nouvelle identité sociale. Favoriser l'émergence de projets personnels.	1 j			18		22	



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Relations Sociales

	Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Référent CSE en matière de lutte contre le Harcèlement Sexuel et les agissements Sexistes 600.00€ HT Définir le rôle du Référent du CSE ou Employeur en matière de lutte contre le harcèlement sexuel et d'agissements sexistes. Comprendre et définir les notions de harcèlement sexuel et d'agissements sexistes. Agir et proposer des solutions faces aux différentes situations.	1 j	12		13		16	
Dialogue social face aux risques psychosociaux 1100.00€ HT Identifier et gérer les nouveaux risques de conflits liés aux RPS. Prise en compte des nouveaux pouvoirs du CSE. Anticiper et désamorcer les blocages en utilisant les diagnostics sociaux et psychosociaux.	2 j	15-16		11-12			17-18

NOUVEAU

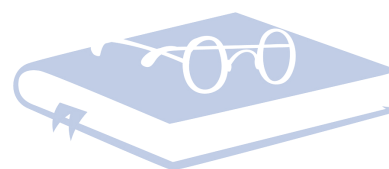
Egalité et Diversité

	Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Egalité Hommes - Femmes : Des process non discriminatoires au management au quotidien 1100.00€ HT Acquérir une connaissance du cadre historique et juridique, européen et français, relatif à l'égalité hommes/femmes. Identifier les processus de mise en œuvre d'un politique proactive en matière d'égalité hommes/femmes au quotidien.	2 j	22-23		14-15		27-28	
Recruter sans discriminer 1100.00€ HT Comprendre l'impact de la discrimination sur le marché de l'emploi, repérer les risques dans le processus de recrutement. Gérer les cas potentiellement discriminatoires. Faire de la prévention de la discrimination un atout d'attraction et de performance.	2 j	18-19		11-12		21-22	
Concevoir et piloter la politique handicap de votre entreprise 1100.00€ HT Appréhender les enjeux d'une politique handicap en respectant la législation et l'éthique. Mobiliser efficacement les parties prenantes internes et externes. Cibler les priorités pour le plan d'action interne. Mettre en place de manière coordonnée les étapes essentielles de la politique handicap.	2 j		14-15		2-3		17-18
Sensibiliser au handicap dans l'entreprise 550.00€ HT Comprendre ce que recouvre la notion de handicap. Acquérir les principales notions historiques, juridiques et éthiques concernant le handicap. Expérimenter les savoir-faire et savoir être adaptés.	1 j		12			24	
Manager la diversité au quotidien - nouveau 550.00€ HT Sensibiliser les responsables à l'importance de la diversité en entreprise. Développer des compétences pour gérer les situations complexes liées à la diversité, tout en favorisant un environnement de travail équitable et respectueux.	1 j	25			17		5

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentiels ou à distance

Relations Sociales

	Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Référent CSE en matière de lutte contre le Harcèlement Sexuel et les agissements Sexistes 600.00€ HT Définir le rôle du Référent du CSE ou Employeur en matière de lutte contre le harcèlement sexuel et d'agissements sexistes. Comprendre et définir les notions de harcèlement sexuel et d'agissements sexistes. Agir et proposer des solutions faces aux différentes situations.	1 j	12		13		16	
Dialogue social face aux risques psychosociaux 1100.00€ HT Identifier et gérer les nouveaux risques de conflits liés aux RPS. Prise en compte des nouveaux pouvoirs du CSE. Anticiper et désamorcer les blocages en utilisant les diagnostics sociaux et psychosociaux.	2 j	15-16		11-12			17-18

NOUVEAU

Egalité et Diversité

	Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Egalité Hommes - Femmes : 1100.00€ HT Des process non discriminatoires au management au quotidien Acquérir une connaissance du cadre historique et juridique, européen et français, relatif à l'égalité hommes/femmes. Identifier les processus de mise en œuvre d'un politique proactive en matière d'égalité hommes/femmes au quotidien.	2 j	22-23		14-15		27-28	
Recruter sans discriminer 1100.00€ HT Comprendre l'impact de la la discrimination sur le marché de l'emploi, repérer les risques dans le processus de recrutement. Gérer les cas potentiellement discriminatoires. Faire de la prévention de la discrimination un atout d'attraction et de performance.	2 j	18-19		11-12		21-22	
Concevoir et piloter la politique handicap de votre entreprise 1100.00€ HT Appréhender les enjeux d'une politique handicap en respectant la législation et l'éthique. Mobiliser efficacement les parties prenantes internes et externes. Cibler les priorités pour le plan d'action interne. Mettre en place de manière coordonnée les étapes essentielles de la politique handicap.	2 j		14-15		2-3		17-18
Sensibiliser au handicap dans l'entreprise 550.00€ HT Comprendre ce que recouvre la notion de handicap. Acquérir les principales notions historiques, juridiques et éthiques concernant le handicap. Expérimenter les savoir-faire et savoir être adaptés.	1 j		12			24	
Manager la diversité au quotidien - nouveau 550.00€ HT Sensibiliser les responsables à l'importance de la diversité en entreprise. Développer des compétences pour gérer les situations complexes liées à la diversité, tout en favorisant un environnement de travail équitable et respectueux.	1 j	25			17		5



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentiellles ou à distance

NOUVEAU

Développement durable en entreprise

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Responsabilité sociale des entreprises (RSE)	1200.00€ HT							
Comprendre les concepts de la Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) et son lien avec le développement durable. Evaluer comment les pratiques actuelles contribuent aux objectifs du développement durable et identifier les axes d'amélioration. Elaborer un plan d'action concret pour intégrer efficacement la RSE au sein de son entreprise.		2 j	22-23		14-15		27-28	
Atelier 1 - Sensibiliser ses collaborateurs au développement durable								
Sensibiliser ses équipes aux enjeux du développement durable pour favoriser des comportements responsables au sein de l'entreprise. Encourager l'adoption de pratiques éco-responsables afin de réduire l'impact environnemental de l'organisation.		0,5 j	Nous consulter					
Atelier 2 - La Mobilité durable								
Promouvoir des modes de déplacement écologiques et efficaces pour réduire l'empreinte carbone de l'entreprise. Sensibiliser les participants aux avantages de la mobilité durable, tels que la réduction des coûts et l'amélioration de la qualité de vie.		0,5 j						
Atelier 3 - Efficacité énergétique au travail								
Optimiser la gestion de l'énergie dans l'environnement de travail pour réduire la consommation et les coûts énergétiques. Former les participants à des pratiques d'efficacité énergétique afin de contribuer à la durabilité de l'entreprise et à la préservation de l'environnement.		0,5 j						
Atelier 4 - Gestion des déchets et recyclage								
Sensibiliser les participants à la gestion responsable des déchets pour réduire leur production et minimiser leur impact environnemental. Former aux bonnes pratiques de tri et de recyclage, favorisant ainsi la réduction des déchets envoyés en décharge et la promotion du recyclage au sein de l'entreprise.		0,5 j						
Manager : Promouvoir l'Écoresponsabilité en Entreprise	1200.00€ HT							
Accompagner les managers à intégrer l'écoresponsabilité dans leur gestion quotidienne. Participer à la réduction l'empreinte environnementale de l'entreprise et favoriser une culture d'entreprise durable.		2 j		12-13		2-3		10-11
Intelligence collective : Engager ses équipes dans une démarche éco-responsable	1300.00€ HT							
Comprendre les grands principes de la prise de décisions et des comportements pour engager son collectif dans une démarche de changement éco responsable.		2 j	29-30		11-12		16-17	

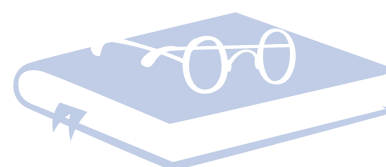
Qualité

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
ISO 9001 : Système de management de la qualité - nouveau	1200.00€ HT							
Maîtriser et intégrer les exigences de la norme ISO 9001 dans son SMQ. Savoir évaluer son SMQ sur la base de la norme ISO 9001 (audit interne). Préparer une démarche de certification (ou de maintien de la certification) du SMQ de son organisme.		2 j	25-26		25-26		21-22	
ISO 27001/ISO27005 :	1200.00€ HT							
Les fondamentaux de la gestion des risques								
Découvrir les normes ISO 27001/27002 et ISO 27005. Découvrir les bonnes pratiques de management de la sécurité de l'information et son articulation avec la gestion des risques.		2 j		19-20		8-9		3-4
Animer la qualité au quotidien	1200.00€ HT							
Animer votre projet Qualité et maintenir l'enthousiasme au quotidien. Sensibiliser et mobiliser chacun aux enjeux d'une démarche Qualité.		2 j	15-16		25-26		13-14	
Méthode des 5S : Outil de la performance par la qualité	1200.00€ HT							
Comprendre l'importance des 5S comme préalable à tous les projets d'amélioration. Identifier les points clés et la méthodologie de la mise en œuvre des 5S.		2 j		12-13		15-16		17-18
Rédiger des procédures qualité dans les règles de l'art	1200.00€ HT							
Apprendre à utiliser la méthodologie et les moyens pratiques pour rédiger facilement les différents types de documents du système documentaire : manuel qualité, processus, procédures, instructions, enregistrements.		2 j	22-23		11-12			24-25

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

NOUVEAU

2e semestre 2024

Formations présentiels ou à distance

Développement durable en entreprise

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Responsabilité sociale des entreprises (RSE)	1200.00€ HT							
Comprendre les concepts de la Responsabilité Sociétale des Entreprises (RSE) et son lien avec le développement durable. Evaluer comment les pratiques actuelles contribuent aux objectifs du développement durable et identifier les axes d'amélioration. Elaborer un plan d'action concret pour intégrer efficacement la RSE au sein de son entreprise.		2 j	15-16		23-24		25-26	
Atelier 1 - Sensibiliser ses collaborateurs au développement durable		0,5 j	Nous consulter					
Sensibiliser ses équipes aux enjeux du développement durable pour favoriser des comportements responsables au sein de l'entreprise. Encourager l'adoption de pratiques éco-responsables afin de réduire l'impact environnemental de l'organisation.		0,5 j						
Atelier 2 - La Mobilité durable		0,5 j						
Promouvoir des modes de déplacement écologiques et efficaces pour réduire l'empreinte carbone de l'entreprise. Sensibiliser les participants aux avantages de la mobilité durable, tels que la réduction des coûts et l'amélioration de la qualité de vie.		0,5 j						
Atelier 3 - Efficacité énergétique au travail		0,5 j	Nous consulter					
Optimiser la gestion de l'énergie dans l'environnement de travail pour réduire la consommation et les coûts énergétiques. Former les participants à des pratiques d'efficacité énergétique afin de contribuer à la durabilité de l'entreprise et à la préservation de l'environnement.		0,5 j						
Atelier 4 - Gestion des déchets et recyclage		0,5 j						
Sensibiliser les participants à la gestion responsable des déchets pour réduire leur production et minimiser leur impact environnemental. Former aux bonnes pratiques de tri et de recyclage, favorisant ainsi la réduction des déchets envoyés en décharge et la promotion du recyclage au sein de l'entreprise.		0,5 j						
Manager : Promouvoir l'Écoresponsabilité en Entreprise	1200.00€ HT							
Accompagner les managers à intégrer l'écoresponsabilité dans leur gestion quotidienne. Participer à la réduction l'empreinte environnementale de l'entreprise et favoriser une culture d'entreprise durable.		2 j		26-27		14-15		16-17
Intelligence collective : Engager ses équipes dans une démarche éco-responsable	1300.00€ HT							
Comprendre les grands principes de la prise de décisions et des comportements pour engager son collectif dans une démarche de changement éco responsable.		2 j	18-19		26-27		21-22	

Qualité

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
ISO 9001 : Système de management de la qualité - nouveau	1200.00€ HT							
Maîtriser et intégrer les exigences de la norme ISO 9001 dans son SMQ. Savoir évaluer son SMQ sur la base de la norme ISO 9001 (audit interne). Préparer une démarche de certification (ou de maintien de la certification) du SMQ de son organisme.		2 j	15-16			17-18		16-17
ISO 27001/ISO27005 : Les fondamentaux de la gestion des risques	1200.00€ HT							
Découvrir les normes ISO 27001/27002 et ISO 27005. Découvrir les bonnes pratiques de management de la sécurité de l'information et son articulation avec la gestion des risques.		2 j			16-17		18-19	
Animer la qualité au quotidien	1200.00€ HT							
Animer votre projet Qualité et maintenir l'enthousiasme au quotidien. Sensibiliser et mobiliser chacun aux enjeux d'une démarche Qualité.		2 j	1-2	26-27		14-15		16-17
Méthode des 5S : Outil de la performance par la qualité	1200.00€ HT							
Comprendre l'importance des 5S comme préalable à tous les projets d'amélioration. Identifier les points clés et la méthodologie de la mise en œuvre des 5S.		2 j				7-8		9-10
Rédiger des procédures qualité dans les règles de l'art	1200.00€ HT							
Apprendre à utiliser la méthodologie et les moyens pratiques pour rédiger facilement les différents types de documents du système documentaire : manuel qualité, processus, procédures, instructions, enregistrements.		2 j			9-10		25-26	



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Gestion de Projet

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Jun
Conduire et gérer un projet	1650.00€ HT							
Connaître les conditions et les caractéristiques du travail en mode projet, définir une démarche projet. Maîtriser les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience. Optimiser le résultat de ses actions, fédérer et motiver.		3 j	15-17		25-27		21-23	
Sensibilisation à la gestion de projet	550.00€ HT							
Permettre aux membres des équipes de projet de comprendre les méthodes et outils utilisés dans la gestion de projet. Comprendre les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience.		1 j		5				12
Gestion de projet : Maitriser la gestion multi-projets	550.00€ HT							
Optimiser les méthodes d'encadrement et la synergie entre les projets. Acquérir une vision de synthèse sur des projets simultanés. Maîtriser les outils et les tableaux de bord de la conduite multi-projets.		1 j		21		8		12
Rédaction d'un cahier des charges	1100.00€ HT							
Comprendre et maîtriser les outils de rédaction de cahier des charges aussi bien dans un contexte de projet de développement que dans celui de l'intégration. Rédiger un cahier des charges pertinent en phase avec les enjeux des projets concernés.		2 j		12-13		2-3		10-11
Ms Project - Fonctions de base	980.00€ HT							
Comprendre les modes de calcul de Ms Project, acquérir une méthode de planification, d'analyse et de mise à jour des projets. Communiquer efficacement avec Ms-Project.		2 j	29-30		11-12		13-14	3-4
Manager un projet agile avec la méthode Agile Scrum	1200.00€ HT							
Être capable d'utiliser la méthode Scrum et les valeurs agiles sur lesquelles elle est basée.		2 j	8-9		25-26		16-17	
PMP - Project Management Professional	3250.00€ HT							
Préparation et Certification								
Maîtriser la philosophie du PMI. Acquérir les techniques nécessaires pour mener à bien les projets d'entreprise. Connaître les 10 domaines de connaissances en management de projet. Se préparer intensivement au passage de la certification PMP.		5 j	22-26		18-22			10-14
PRINCE2 Foundation & Practitioner	3250.00€ HT							
Préparation et Certification								
Identifier les processus, les composants et les techniques de PRINCE2. Savoir appliquer ces concepts à un scénario. Maîtriser les meilleures pratiques de la méthode PRINCE2 dans la gestion de ses projets. Passer les examens PRINCE2 Foundation et Practitioner.		5 j		12-16		15-19		17-21

NOUVEAU

Innovation

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Jun
Sensibiliser aux différentes formes de l'innovation au sein de mon entreprise	600.00€ HT							
Découvrir les différentes facettes de l'innovation. Identifier les pistes pertinentes à développer dans/pour son entreprise au profit de son activité.		1 j	24			2		
Innovation : Le Design Thinking au service de mon projet	1800.00€ HT							
Comprendre l'importance de la démarche centrée usage dans un projet de conception de service. Pratiquer l'ensemble des outils liés aux étapes du Design Thinking dans la conception de son projet.		3 j	8-10		11-13			24-26
Innovation : Favoriser la créativité au sein de mon entreprise	600.00€ HT							
Comprendre les spécificités des différentes techniques de créativité. Apprendre à mobiliser les techniques de créativité au service de son objectif. Accueillir ses collaborateurs aux méthodes créatives et collaboratives.		1 j	25			17		10
Trajectoire vers un nouveau modèle économique								
Clarifier le modèle économique actuel de son entreprise et ses limites. Impulser une réflexion stratégique globale dans laquelle se situe la taille de son entreprise.		14 j	Nous consulter					

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Gestion de Projet

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Conduire et gérer un projet	1650.00€ HT							
Connaître les conditions et les caractéristiques du travail en mode projet, définir une démarche projet. Maîtriser les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience. Optimiser le résultat de ses actions, fédérer et motiver.		3 j	8-10		16-18		18-20	
Sensibilisation à la gestion de projet	550.00€ HT							
Permettre aux membres des équipes de projet de comprendre les méthodes et outils utilisés dans la gestion de projet. Comprendre les techniques pour planifier, suivre, contrôler et capitaliser l'expérience.		1 j				21		11
Gestion de projet : Maitriser la gestion multi-projets	550.00€ HT							
Optimiser les méthodes d'encadrement et la synergie entre les projets. Acquérir une vision de synthèse sur des projets simultanés. Maîtriser les outils et les tableaux de bord de la conduite multi-projets.		1 j	19			11		13
Rédaction d'un cahier des charges	1100.00€ HT							
Comprendre et maîtriser les outils de rédaction de cahier des charges aussi bien dans un contexte de projet de développement que dans celui de l'intégration. Rédiger un cahier des charges pertinent en phase avec les enjeux des projets concernés.		2 j				14-15		16-17
Ms Project - Fonctions de base	980.00€ HT							
Comprendre les modes de calcul de Ms Project, acquérir une méthode de planification, d'analyse et de mise à jour des projets. Communiquer efficacement avec Ms-Project.		2 j			9-10		12-13	
Manager un projet agile avec la méthode Agile Scrum	1200.00€ HT							
Être capable d'utiliser la méthode Scrum et les valeurs agiles sur lesquelles elle est basée.		2 j			16-17		4-5	
PMP - Project Management Professional Préparation et Certification	3250.00€ HT							
Maîtriser la philosophie du PMI. Acquérir les techniques nécessaires pour mener à bien les projets d'entreprise. Connaître les 10 domaines de connaissances en management de projet. Se préparer intensivement au passage de la certification PMP.		5 j			23-27		25-29	
PRINCE2 Foundation & Practitioner Préparation et Certification	3250.00€ HT							
Identifier les processus, les composants et les techniques de PRINCE2. Savoir appliquer ces concepts à un scénario. Maîtriser les meilleures pratiques de la méthode PRINCE2 dans la gestion de ses projets. Passer les examens PRINCE2 Foundation et Practitioner.		5 j		26-30		14-18		9-13

NOUVEAU

Innovation

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Sensibiliser aux différentes formes de l'innovation au sein de mon entreprise	600.00€ HT							
Découvrir les différentes facettes de l'innovation. Identifier les pistes pertinentes à développer dans/pour son entreprise au profit de son activité.		1 j	11		30			4
Innovation : Le Design Thinking au service de mon projet	1800.00€ HT							
Comprendre l'importance de la démarche centrée usage dans un projet de conception de service. Pratiquer l'ensemble des outils liés aux étapes du Design Thinking dans la conception de son projet.		3 j		19-21		7-9		16-18
Innovation : Favoriser la créativité au sein de mon entreprise	600.00€ HT							
Comprendre les spécificités des différentes techniques de créativité. Apprendre à mobiliser les techniques de créativité au service de son objectif. Accueillir ses collaborateurs aux méthodes créatives et collaboratives.		1 j				16		19
Trajectoire vers un nouveau modèle économique								
Clarifier le modèle économique actuel de son entreprise et ses limites. Impulser une réflexion stratégique globale dans laquelle se situe la taille de son entreprise.		14 j			Nous consulter			



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Performances Commerciales

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Fondamentaux de la relation commerciale - CPF ü	1650.00€ HT	3 j	22-24		18-20		27-29	
Connaître les différentes étapes de la vente BtoB, de la préparation à la conclusion. Maîtriser l'ensemble des techniques fondamentales de la relation commerciale.								
Maîtriser la qualité de la Relation client par téléphone	1100.00€ HT	2 j		22-23		15-16		17-18
Optimiser la gestion de la relation téléphonique et développer l'image de marque de l'entreprise. Maîtriser les techniques de gestion d'appels entrants/sortants ainsi que la relance téléphonique.								
Gérer les insatisfactions et les conflits avec ses clients - nouveau	1100.00€ HT	2 j	25-26		25-26		21-22	
Anticiper et gérer une insatisfaction. Désamorcer l'agressivité verbale d'un client. Adopter un comportement adapté pour s'affirmer sereinement. Transformer un incident en actions positives et renforcer la fidélisation								
Organiser sa semaine commerciale	1100.00€ HT	2 j				18-19		3-4
Elaborer un planning d'activités commerciales en correspondance avec son environnement. Optimiser son temps, ses actions commerciales tout au long de la semaine. Mesurer l'efficacité des actions et rendre compte de ses résultats commerciaux.								
L'entretien commercial	1100.00€ HT	2 j	15-16	15-16		8-9		17-18
Préparer et structurer un entretien commercial. Conduire un entretien commercial avec un argumentaire percutant. Savoir s'adapter aux différents interlocuteurs.								
Dynamiser sa prospection	1100.00€ HT	2 j		5-6		2-3		24-25
Structurer sa démarche de prospection. Développer le portefeuille client. Renforcer l'impact des propositions commerciales. Améliorer son taux de transformation.								
La vente additionnelle	1100.00€ HT	2 j	25-26		11-12		16-17	
Maîtriser des techniques de vente afin d'augmenter le panier article et le panier moyen. Savoir élargir les besoins et les demandes client. Développer le CA en accompagnant le client dans une démarche positive.								
Consolider sa relation client pour maîtriser l'acte de fidélisation	1100.00€ HT	2 j		12-13			13-14	
Mettre en œuvre une stratégie de relation client. Fidéliser ses clients pour consolider et développer son chiffre d'affaires.								
Le marketing opérationnel	1650.00€ HT	3 j	29-31		25-27			24-26
Comprendre la logique du marketing opérationnel. Maîtriser l'ensemble des techniques. Faire le lien avec le marketing stratégique. Intégrer le marketing opérationnel dans son plan marketing et d'actions commerciales.								
Comprendre le web marketing et ses stratégies	1100.00€ HT	2 j		5-6		15-16		10-11
Connaître l'ensemble des outils du web marketing. Savoir mettre en place une stratégie web marketing. Comprendre les clés et les règles du web marketing.								
Prospecter avec les réseaux sociaux	1100.00€ HT	2 j	18-19		25-26		27-28	
Définir et intégrer sa stratégie de communication commerciale avec les réseaux sociaux. Appliquer les méthodes de prospection efficaces au travers ces réseaux. Savoir identifier les médias sociaux pertinents. Comprendre les règles de comportement de chaque support.								

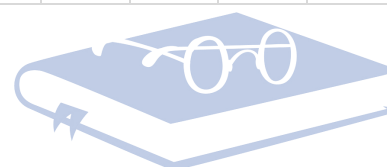
Comptabilité

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Comptabilité Générale Fonctions de base	1650.00€ HT	3 j	15-17			15-17		10-12
Découvrir le bilan, le compte de résultat et l'organisation comptable. Utiliser le plan comptable général et déterminer l'imputation comptable. Comptabiliser des opérations courantes. Utiliser les documents comptables. Effectuer des contrôles comptables de base.								
Lire et analyser un bilan et un compte de résultat	1100.00€ HT	2 j	8-9		11-12		13-14	
Connaître la structure des comptes annuels. Découvrir le bilan, le compte de résultat et l'organisation comptable.								
La Comptabilité Fournisseurs	1100.00€ HT	2 j		19-20			23-24	
Comprendre l'enregistrement des opérations comptables liées aux fournisseurs et contrôler les factures d'achat. Gérer la TVA et mener les travaux de fin d'exercice.								
Les fondamentaux du contrôle de gestion	1100.00€ HT	2 j	22-23		25-26			17-18
Définir les outils de gestion indispensables. Maîtriser la rentabilité de l'entreprise. Assurer la gestion prévisionnelle de la trésorerie. Mettre sous contrôle les coûts et le besoin en fonds de roulement.								

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

Performances Commerciales

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Fondamentaux de la relation commerciale - CPF ✓	1650.00€ HT							
Connaître les différentes étapes de la vente BtoB, de la préparation à la conclusion. Maîtriser l'ensemble des techniques fondamentales de la relation commerciale.		3 j	8-10		16-18		18-20	
Maitriser la qualité de la Relation client par téléphone	1100.00€ HT							
Optimiser la gestion de la relation téléphonique et développer l'image de marque de l'entreprise. Maîtriser les techniques de gestion d'appels entrants/sortants ainsi que la relance téléphonique.		2 j	1-2			3-4		9-10
Gérer les insatisfactions et les conflits avec ses clients - nouveau	1100.00€ HT							
Anticiper et gérer une insatisfaction. Désamorcer l'agressivité verbale d'un client. Adopter un comportement adapté pour s'affirmer sereinement. Transformer un incident en actions positives et renforcer la fidélisation		2 j		26-27		17-18		16-17
Organiser sa semaine commerciale	1100.00€ HT							
Elaborer un planning d'activités commerciales en correspondance avec son environnement. Optimiser son temps, ses actions commerciales tout au long de la semaine. Mesurer l'efficacité des actions et rendre compte de ses résultats commerciaux.		2 j				7-8		12-13
L'entretien commercial	1100.00€ HT							
Préparer et structurer un entretien commercial. Conduire un entretien commercial avec un argumentaire percutant. Savoir s'adapter aux différents interlocuteurs.		2 j			26-27		25-26	
Dynamiser sa prospection	1100.00€ HT							
Structurer sa démarche de prospection. Développer le portefeuille client. Renforcer l'impact des propositions commerciales. Améliorer son taux de transformation.		2 j		29-30		14-15		2-3
La vente additionnelle	1100.00€ HT							
Maîtriser des techniques de vente afin d'augmenter le panier article et le panier moyen. Savoir élargir les besoins et les demandes client. Développer le CA en accompagnant le client dans une démarche positive.		2 j	15-16		16-17		18-19	
Consolider sa relation client pour maîtriser l'acte de fidélisation	1100.00€ HT							
Mettre en œuvre une stratégie de relation client. Fidéliser ses clients pour consolider et développer son chiffre d'affaires.		2 j	22-23		9-10		12-13	
Le marketing opérationnel	1650.00€ HT							
Comprendre la logique du marketing opérationnel. Maîtriser l'ensemble des techniques. Faire le lien avec le marketing stratégique. Intégrer le marketing opérationnel dans son plan marketing et d'actions commerciales.		3 j		26-28		14-16		16-18
Comprendre le web marketing et ses stratégies	1100.00€ HT							
Connaître l'ensemble des outils du web marketing. Savoir mettre en place une stratégie web marketing. Comprendre les clés et les règles du web marketing.		2 j				19-20		16-17
Prospecter avec les réseaux sociaux	1100.00€ HT							
Définir et intégrer sa stratégie de communication commerciale avec les réseaux sociaux. Appliquer les méthodes de prospection efficaces au travers ces réseaux. Savoir identifier les médias sociaux pertinents. Comprendre les règles de comportement de chaque support.		2 j	8-9		23-24		4-5	

Comptabilité

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Comptabilité Générale Fonctions de base	1650.00€ HT							
Découvrir le bilan, le compte de résultat et l'organisation comptable. Utiliser le plan comptable général et déterminer l'imputation comptable. Comptabiliser des opérations courantes. Utiliser les documents comptables. Effectuer des contrôles comptables de base.		3 j		19-21		7-9		16-18
Lire et analyser un bilan et un compte de résultat	1100.00€ HT							
Connaître la structure des comptes annuels. Découvrir le bilan, le compte de résultat et l'organisation comptable.		2 j	8-9		9-10		4-5	
La Comptabilité Fournisseurs	1100.00€ HT							
Comprendre l'enregistrement des opérations comptables liées aux fournisseurs et contrôler les factures d'achat. Gérer la TVA et mener les travaux de fin d'exercice.		2 j	1-2			14-15		2-3
Les fondamentaux du contrôle de gestion	1100.00€ HT							
Définir les outils de gestion indispensables. Maîtriser la rentabilité de l'entreprise. Assurer la gestion prévisionnelle de la trésorerie. Mettre sous contrôle les coûts et le besoin en fonds de roulement.		2 j			23-24		18-19	



adhara France

1er semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

NOUVEAU

Supply Chain

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Gestion des stocks	1200.00€ HT							
Comprendre l'importance de gérer son stock. Identifier les enjeux du stock. Piloter ses stocks. Adapter le niveau des stocks en fonction des besoins clients et de la performance économique de l'entreprise.		2 j	15-16		11-12			17-18
Supply Chain : Les expéditions	600.00€ HT							
Comprendre et maîtriser les techniques pour : Maîtriser l'activité expéditions pour livrer à l'heure demandée et au coût minimum. Mettre en œuvre les bonnes pratiques de l'expédition. Connaître les différentes organisations de tournées. Appliquer la législation du transport et les règles de sécurité.		1 j			7			10
Supply Chain : Préparation de commande	600.00€ HT							
Comprendre et maîtriser les techniques pour : Satisfaire la demande du client au coût optimal. Connaître l'environnement de la préparation de commandes (structures de stockage, matériels de manutention...). Connaître les opérations de préparation de commandes selon les procédures de sécurité, de qualité et des règles d'hygiène.		1 j	29		18		22	
Supply Chain : Réception et Mise en Stock	600.00€ HT							
Comprendre et maîtriser les techniques pour : Contrôler quantitativement et qualitativement. Mettre en stock. Enregistrer informatiquement les entrées Comprendre et optimiser les réceptions et la mise en stock dans l'entreprise.		1 j	12		13		16	

Sécurité

		Durée	Jan.	Fév.	Mar.	Avr.	Mai	Juin
Référent Santé et Sécurité au travail	400.00€ HT							
Connaître les points opérationnels de la sécurité en entreprise. Rester en veille « active » législative en matière d'Hygiène et Sécurité. Participer à la démarche d'évaluation des risques professionnels...		1 j	15		11		27	
SST - Sauveteur Secouriste du Travail Formation Initiale	400.00€ HT							
Intervenir efficacement face à une situation d'accident. Mettre en application, dans le respect de l'organisation de l'entreprise et des procédures spécifiques, ses compétences en matière de prévention, au profit de la santé et sécurité au travail.		2 j	22-23	12-13	11-12	8-9	13-14	10-11
SST - Sauveteur Secouriste du Travail Maintien et Actualisation des Compétences	200.00€ HT							
Maintenir les compétences du SST, définies dans le référentiel de formation, à un niveau au moins équivalent voire supérieur à celui de sa formation initiale.		1 j	16	15	15	15	17	14
Prévention des Risques Psychosociaux	1100.00€ HT							
Mieux connaître le rôle de chacun dans l'action de prévention des risques psychosociaux Différencier les différents types de risques. Identification des facteurs de risques, les effets sur la santé, les conséquences pour l'entreprise. Préciser le cadre législatif. Dépister les situations à risque.		2 j		20		3		27
Equipier de première intervention 3h00 - Traditionnel	110.00€ HT							
Être capable d'agir face à un départ de feu. Être capable d'adopter une conduite sûre face aux fumées. Être capable de manipuler un extincteur à pression auxiliaire ou à pression permanente. Être acteur de la sécurité dans l'entreprise.		1 j	29		18		22	
Habilitation Électrique – BE Manœuvre	430.00€ HT							
Être capable d'exercer son activité professionnelle (électricien) en toute sécurité lorsque le risque électrique est présent.		2 j	15-16		25-26	2-3		17-18
Recyclage habilitation électrique BOHOHOV	230.00€ HT							
Être capable d'exercer son activité professionnelle (non électricien) en toute sécurité lorsque le risque électrique est présent.		1 j	18	19		5	15	21

Orléans : 02.38.21.77.66

Tours : 02.46.65.00.30

contact@adhara.fr





Retrouvez
tous nos programmes
sur notre site adhara.fr

2e semestre 2024

Formations présentielles ou à distance

NOUVEAU

Supply Chain

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Gestion des stocks	1200.00€ HT							
Comprendre l'importance de gérer son stock. Identifier les enjeux du stock. Piloter ses stocks. Adapter le niveau des stocks en fonction des besoins clients et de la performance économique de l'entreprise.		2 j	22-26		23-27		18-22	
Supply Chain : Les expéditions	600.00€ HT							
Comprendre et maîtriser les techniques pour : Maîtriser l'activité expéditions pour livrer à l'heure demandée et au coût minimum. Mettre en œuvre les bonnes pratiques de l'expédition. Connaître les différentes organisations de tournées. Appliquer la législation du transport et les règles de sécurité		1 j		28		14		4
Supply Chain : Préparation de commande	600.00€ HT							
Comprendre et maîtriser les techniques pour : Satisfaire la demande du client au coût optimal. Connaître l'environnement de la préparation de commandes (structures de stockage, matériels de manutention...). Connaître les opérations de préparation de commandes selon les procédures de sécurité, de qualité et des règles d'hygiène.		1 j			18			5
Supply Chain : Réception et Mise en Stock	600.00€ HT							
Comprendre et maîtriser les techniques pour : Contrôler quantitativement et qualitativement. Mettre en stock. Enregistrer informatiquement les entrées Comprendre et optimiser les réceptions et la mise en stock dans l'entreprise.		1 j	24			16		16

Sécurité

		Durée	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Référent Santé et Sécurité au travail	400.00€ HT							
Connaître les points opérationnels de la sécurité en entreprise. Rester en veille « active » législative en matière d'Hygiène et Sécurité. Participer à la démarche d'évaluation des risques professionnels...		1 j	15		23		18	
SST - Sauveteur Secouriste du Travail Formation Initiale	400.00€ HT							
Intervenir efficacement face à une situation d'accident. Mettre en application, dans le respect de l'organisation de l'entreprise et des procédures spécifiques, ses compétences en matière de prévention, au profit de la santé et sécurité au travail.		2 j	1-2	19-20	23-24	14-15	18-19	9-10
SST - Sauveteur Secouriste du Travail Maintien et Actualisation des Compétences	200.00€ HT							
Maintenir les compétences du SST, définies dans le référentiel de formation, à un niveau au moins équivalent voire supérieur à celui de sa formation initiale.		1 j	5	23	27	18	22	13
Prévention des Risques Psychosociaux	1100.00€ HT							
Mieux connaître le rôle de chacun dans l'action de prévention des risques psychosociaux Différencier les différents types de risques. Identification des facteurs de risques, les effets sur la santé, les conséquences pour l'entreprise. Préciser le cadre législatif. Dépister les situations à risque.		1 j			23		14	
Equipier de première intervention 3h00 - Traditionnel	110.00€ HT							
Être capable d'agir face à un départ de feu. Être capable d'adopter une conduite sûre face aux fumées. Être capable de manipuler un extincteur à pression auxiliaire ou à pression permanente. Être acteur de la sécurité dans l'entreprise.		1 j		30		16		18
Habilitation Électrique – BE Manœuvre	430.00€ HT							
Être capable d'exercer son activité professionnelle (électricien) en toute sécurité lorsque le risque électrique est présent.		2 j			5-6	7-8		2-3
Recyclage habilitation électrique BOHOHOV	230.00€ HT							
Être capable d'exercer son activité professionnelle (non électricien) en toute sécurité lorsque le risque électrique est présent.		1 j	8	28		11	27	6

Conditions générales de ventes

Prestations de services

Les prestations de service de **adhara France** consistent en la préparation et l'animation de formations professionnelles délivrées sous forme de stage inter-entreprises ou intra-entreprise. Les prestations peuvent se dérouler au sein de nos locaux : en ce cas nos services assurent la mise à disposition de tous les équipements et logiciels nécessaires à la formation.

Les prestations peuvent également se dérouler dans les locaux du client, ou au sein d'un espace mis à disposition de ce dernier en ce dernier cas, sauf définition contraire dans le cadre de la convention ou du contrat de prestation, le client est responsable de la mise à disposition de l'ensemble des ressources nécessaires à la bonne marche de la formation. Il lui appartient de s'assurer de la propriété des licences pour les logiciels qu'il installe.

Commande

Toute commande de formation inter-entreprises suppose que le client accepte le contenu du stage présent dans le catalogue des stages en vigueur. Toute commande de formation intra-entreprise suppose que le client accepte le contenu du stage décrit dans la proposition de collaboration (pédagogique et financière) dont le client possède un exemplaire.

Prix et conditions de paiement

Nos prix sont établis hors taxes. La facture est adressée au client après exécution de la prestation. Celle-ci peut être adressée directement à un organisme de gestion de ses fonds de formation, à condition que nous recevions un accord de prise en charge de la part de cet organisme au moins 2 semaines avant la prestation, et que nos services acceptent ce mode de facturation. Néanmoins, cette souplesse ne dispense en rien le client de l'obligation d'envoi d'un bon de commande.

En cas de non-règlement par l'organisme de gestion de ses fonds de formation, quelle qu'en soit la cause, la facture devient exigible auprès du client. Tout stage commencé est considéré comme dû dans son intégralité.

Règlement

Le règlement des factures peut s'effectuer par chèque ou par virement bancaire. Les factures sont payables à réception, net et sans escompte sauf autre échéance indiquée sur la facture. Tout retard de paiement par rapport à cette échéance entraînera de plein droit des frais financiers de 1,5 % par mois au prorata temporis, l'application d'une clause pénale égale à 20 % du prix de vente hors taxes, l'exigibilité immédiate des factures non échues.

adhara France se réserve le droit de suspendre ou d'annuler les prestations en cours, sans pouvoir donner lieu à dommages et intérêts pour le client. Tous droits et taxes applicables sont facturés en sus, conformément aux lois et règlements en vigueur.

Convocations

adhara France ne peut être tenu responsable de la non réception de la convocation quels qu'en soient le ou les destinataires chez le client, notamment en cas d'absence du ou des stagiaires à la formation. Dans le doute, il appartient au client de s'assurer de l'inscription de ses stagiaires et de leur présence à la formation.

adhara France contrôle les présences matin et après-midi des stagiaires (base de l'établissement de la convention). Le client reste responsable de l'assiduité de ses collaborateurs.

Annulation, absence, report d'inscription

Toute annulation d'inscription doit être signalée par téléphone et confirmée par écrit à l'adresse annulation@adhara.fr. Une annulation intervenant plus de 15 jours avant le début du stage ne donnera lieu à aucune facturation. Une annulation intervenant entre 8 et 15 jours avant le début du stage donnera lieu à la facturation au client de 50% du coût de la totalité du stage. Une annulation intervenant moins de 8 jours avant le début du stage donnera lieu à la facturation de la totalité du coût du stage. Un report (de tout ou partie du stage) intervenant moins de 15 jours avant le début du stage est considéré comme une annulation et facturé dans des conditions identiques. En cas d'absence du stagiaire, la prestation commandée sera facturée en totalité. **adhara France** se réserve la possibilité d'annuler tout stage en cas de manque de participants ou de problème technique/logistique et ce sans aucun dédommagement. Dans ce cas, les stagiaires seront prévenus au moins une semaine avant le début du stage. De nouvelles dates leur seront proposées, ce qui donnera lieu à une nouvelle convention.

Formations à distance

Le client reste responsable du matériel et des conditions de connexions inhérentes à chaque session. **adhara France** ne pourrait être tenu responsable de quelque dysfonctionnement technique remettant en cause tout ou partie de l'action de formation. Il appartient au client de s'assurer notamment de la qualité de sa connexion internet et de la fiabilité des outils configurés (caméra, micros, navigateurs...).

Dispositif exceptionnel COVID 19

Nous vous informons du maintien de nos formations initialement prévues en présentiel sur un format à distance en cas d'obligation de télétravail. Cette obligation, du fait d'une décision des autorités ou d'une décision émanant du client permet la réalisation de la formation aux conditions prévues. Toute annulation, report ou absence rentre ainsi dans le cadre des dispositions prévues à l'article « Annulation, absence, report d'inscription ».

Données personnelles

adhara France est amenée à collecter et à traiter certaines de vos données personnelles. En utilisant nos services vous reconnaissez et acceptez le traitement de vos données personnelles par **adhara France** conformément à la loi applicable et aux stipulations de la **Politique de protection des données**. Depuis 2018 **adhara France** a mis en conformité ses processus en phase avec la nouvelle norme RGPD. **adhara France** a dépassé ses obligations relatives à la cette mise en conformité en créant une Charte RGPD, accessible sur simple demande. En vertu de la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, plus connue sous le nom de "loi informatique et libertés", et par extension en correspondance avec la réglementation européenne RGPD, nous vous confirmons que vous disposez d'un droit d'accès aux données vous concernant. Vous pouvez ainsi demander à accéder, corriger ou supprimer ces données par simple sollicitation à l'adresse suivante : rgpd@adhara.fr

Attribution des compétences en cas de litiges

En cas de contestation relative à l'exécution du contrat de vente ou de paiement du prix, ainsi que de contestations relatives plus particulièrement à l'interprétation ou l'exécution des présentes clauses ou conditions, le Tribunal de Commerce du siège social de **adhara France** sera seul compétent.

Conditions Générales Particulières

Les partenaires du réseau **adhara France** sont indépendants économiquement et juridiquement. Les Conditions générales de ventes pourront être complétées par des conditions particulières, propres à chaque partenaire du réseau **adhara France**.



adhara France

Bulletin d'inscription

(Document à retourner par mail : contact@adhara.fr)

Responsable Formation ou Personne procédant à l'inscription :

Mme, Mle, M. :

Fonction :

Société :

SIRET :

Adresse :

.....

.....

Téléphone :

Télécopie :

E-mail :

Inscription :

Stage, Intitulé :

Date de la Session :

Site géographique :

Tarif de la formation :

Nom	Prénom	Fonction

adhara France - Loging SAS

Organisme de formation enregistré sous le n°24450269645

auprès du préfet de Région Centre Val-de-Loire

Loging SAS au capital de 37 500 €

RCS Orléans 519 560 155

Coordination nationale : 01 84 17 74 82

